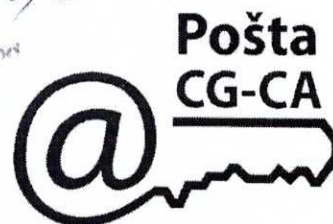


POŠTA CG - CA
Slobode 1 - 81000 Podgorica
Korisnički servis:
tel. 020-403922, 403981
email: info@postacg-ca.me
www.postacg-ca.me



UGOVOR

O IZDAVANJU I KORIŠĆENJU KVALIFIKOVANOG DIGITALNOG CERTIFIKATA

Zaključen između:

1. Pošta Crne Gore AD – Podgorica - Certifikaciono tijelo PoštaCG-CA, ulica Slobode 1, koju zastupa direktor Milan Martinović, dipl. ing. (u daljem tekstu: Certifikaciono tijelo PoštaCG-CA)

i

2. Korisnika

Podaci o Korisniku:

Ime *	Goran
Prezime *	Rakočević
JMBG	[REDACTED]
ID dok., Broj i izdavalac	[REDACTED]
Adresa - ulica i broj	[REDACTED]
Potanski broj i mjesto	81210 Kolašin
Pravno lice - organizacija	Opština Kolašin
Adresa pravnog lica	Buda Tomovića bb, 81210 Kolašin
PIB	02017725
e-mail adresa	kolasin.privreda@gmail.com
Telefon i fax	069054100,

Član 1

Ovim Ugovorom regulišu se uslovi pod kojima Certifikaciono tijelo PoštaCG-CA, Korisniku certifikata, izdaje na korišćenje kvalifikovani digitalni certifikat (u daljem tekstu: certifikat).

Ugovorne strane saglasne su da prilikom izvršavanja obaveza po ovom Ugovoru poštuju i sve odredbe dokumenta «**Pravilnika o postupcima izdavanja certifikata i zaštiti sistema certifikovanja**» (u daljem tekstu Pravilnik) koji je objavljen na web strani www.postacg-ca.me a nepoštovanje bilo koje odredbe navedenog dokumenta tretiraće se kao kršenje ovog Ugovora.

Član 2

Pod Korisnikom, u smislu ovog Ugovora, smatra se fizičko lice koje je ovlašćeno od strane gore naznačenog pravnog lica za dobijanje certifikata.

Član 3

Certifikaciono tijelo PoštaCG-CA izdaje Korisniku na korišćenje kvalifikovani digitalni certifikat za napredni elektronski potpis na period od 3 (tri) godine. Potpisivanjem ovog Ugovora Korisnik potvrđuje da je, od ovlašćenog lica Certifikaciono tijelo PoštaCG-CA lično preuzeo certifikat na zahtijevanom mediju shodno ispostavljenom Zahtjevu.

Član 4

Certifikaciono tijelo PoštaCG-CA ima obavezu da:

1. izvrši provjeru identiteta Korisnika koji učestvuje u postupku izdavanja ili promjene statusa certifikata kao i provjeru tačnosti statusa certifikata u skladu sa Pravilnikom,
2. izda certifikat u skladu sa uslovima definisanim zakonom i Pravilnikom,
3. obezbijedi da certifikat sadrži sve potrebne podatke u skladu sa važećim propisima,
4. unese u certifikat osnovne podatke o svom identitetu i identitetu Korisnika, kao i javni kriptografski ključ Korisnika,
5. obezbijedi vidljiv podatak u certifikatu o tačnom datumu i vremenu (sat i minut) izdavanja certifikata,
6. izvrši zahtjev za promjenu statusa certifikata u skladu sa uslovima definisanim zakonom i Pravilnikom,
7. vodi ažuran, tačan i bezbjednim mjerama zaštićen registar opozvanih certifikata i da isti bude javno dostupan,
8. obezbijedi vidljiv podatak u registru opozvanih certifikata o tačnom datumu i vremenu (sat i minut) opoziva certifikata,
9. vrši nadzor obavljanja djelatnosti registracionih tijela,
10. obavlja djelatnost u skladu sa važećim propisima i internim aktima Certifikacionog tijela PoštaCG-CA.

Član 5

Korisnik certifikata ima obavezu da:

1. pruži tačne i pouzdane podatke o svom identitetu, informacije o fizičkoj adresi ili drugim atributima, koji opisuju kako se Korisnik može kontaktirati kao i ostalim podacima sadržanim u certifikatu i Zahtjevu,
2. u postupku provjere identiteta Korisnika bude fizički prisutan,
3. obavještava Certifikaciono tijelo PoštaCG-CA o promjeni podataka o identitetu i ostalih podataka sadržanih u certifikatu, najkasnije u roku od 48 sati od nastanka promjene,
4. pregleda podatke sadržane u certifikatu i obavještava Certifikaciono tijelo PoštaCG-CA ako je to u skladu sa važećim propisima,
5. koristi sredstva za formiranje kvalifikovanog elektronskog potpisa koje obezbjeđuje Certifikaciono tijelo PoštaCG-CA ako je to u skladu sa važećim propisima,
6. upotrebljava certifikat samo za namjene određene u **Pravilniku o postupcima izdavanja certifikata i zaštiti sistema certifikovanja**,
7. čuva privatni kriptografski ključ u tajnosti,
8. čuva lozinku za pristup privatnom kriptografskom ključu u tajnosti,
9. u slučaju gubitka, oštećenja ili zloupotrebe tehničkih sredstava (hardvera ili softvera) ili privatnog kriptografskog ključa, odnosno kompromitovanja ili sumnje u kompromitovanje privatnog kriptografskog ključa, bez odlaganja, podnese zahtjev za opoziv certifikata.

Korisnik je odgovoran u slučaju korišćenja certifikata posle isteka roka važnosti certifikata, opoziva ili suspenzije, kao i u drugim slučajevima nedozvoljenog korišćenja certifikata.

Korisnik odgovara za štetu koju pričiní nedozvoljenim korišćenjem certifikata.

Korisnik je odgovoran ukoliko s namjerom ili iz nehata obriše certifikat ili kriptografske ključeve sa sredstva za formiranje naprednog elektronskog potpisa, na bilo koji način oštetiti sredstvo ili permanentno blokira sredstvo (PUK Status – LOCKED), u kom slučaju je nemoguće njegovo korišćenje.

Korisnik je saglasan da se njegovi lični podaci mogu koristiti samo u svrhu izdavanja certifikata.

Član 6

Certifikaciono tijelo PoštaCG-CA ne odgovara za štetu (direktnu ili indirektnu), gubitke, troškove i potraživanja koja proizilaze iz ili su nastala zbog upotrebe certifikata, ako je:

- certifikat bio upotrijebljen suprotno Pravilniku Certifikacionog tijela PoštaCG-CA za kvalifikovane elektronske certifikate kao i suprotno drugim propisima koji regulišu ovu oblast,
- certifikat bio na bilo koji način promijenjen od strane Korisnika,
- došlo do zloupotrebe tehničkih sredstava (hardvera ili softvera) ili privatnog kriptografskog ključa kod Korisnika, odnosno kompromitovanja privatnog kriptografskog ključa kod Korisnika,
- došlo do nefunkcionisanja ili greške u funkcionisanju tehničkih sredstava (hardvera ili softvera) Korisnika ili trećeg lica u kom slučaju, Certifikaciono tijelo PoštaCG-CA nije dužno da pruži tehničku podršku u otklanjanju problema nastalog u funkcionisanju tehničkih sredstava ovih subjekata.

Certifikaciono tijelo PoštaCG-CA neće odgovarati za štetu, koja nastane zbog neizvršavanja ugovorenih obaveza, ukoliko je do neizvršavanja obaveza došlo usled nastupanja okolnosti, koje su izvan kontrole Certifikacionog tijela PoštaCG-CA.

Član 7

Certifikaciono tijelo PoštaCG-CA pokrenuće postupak registracije Korisnika, kreiranja pojedinačnih Ugovora i izdavanja certifikata Korisniku, na osnovu Ugovora o pružanju usluga Certifikacionog tijela PoštaCG-CA koji je predhodno zaključen između Certifikacionog tijela PoštaCG-CA i pravnog lica ili organizacije koje je ovlastilo Korisnika za dobijanje certifikata, a po prethodno primljenom zahtjevu Korisnika za izdavanje certifikata i izvršenoj pouzdanoj identifikaciji Korisnika, kao i dostavljenom dokazu o uplati naknade, u skladu sa Odlukom o utvrđivanju cijena usluga Certifikacionog tijela PoštaCG-CA.

Pri preuzimanju certifikata na pametnoj kartici ili USB tokenu ovlašćeno lice Certifikacionog tijela PoštaCG-CA vrši identifikaciju Korisnika na osnovu uvida u lični identifikacioni dokument Korisnika.

Član 8

Komunikacija sa Korisnikom i obavješćavanje po svim pitanjima bitnim za sprovođenje Ugovora vršiće se u pisanoj formi.

Pod pisanom formom, podrazumijeva se isticanje obavješćenja na Web strani Certifikacionog tijela PoštaCG-CA ili slanje obavješćenja putem elektronske pošte sa službene e-mail adrese Certifikacionog tijela PoštaCG-CA: info@postacg-ca.me.

Član 9

Korišćenje certifikata može da se ugovori na rok propisan Pravilnikom i važećim Cjenovnikom.

Pod datumom izdavanja certifikata smatra se datum kada je on kreiran u Certifikacionom tijelu PoštaCG-CA i upisan na sredstvu za formiranje kvalifikovanog digitalnog certifikata za napredni elektronski potpis.

Član 10

Promjena statusa certifikata obuhvata:

- obnovu certifikata,
- opoziv certifikata zbog kompromitovanja ili sumnje u kompromitovanje tajnog kriptografskog ključa, promjene podataka u certifikatu, neispunjenja obaveza Korisnika, prestanka radnog odnosa, odnosno prestanka angažovanja Korisnika u pravnom licu/drugoj organizaciji.

Korišćenje certifikata može da se produžava tako što, prije isteka roka koji je ugovoren za korišćenje certifikata pravno lice/druga organizacija izvrši uplatu naknade za obnovu korišćenja certifikata, pod uslovom da ukupno vrijeme korišćenja certifikata ne prelazi rok od 3 (tri) godina, a Korisnik podnese zahtjev za obnovu certifikata.

Ukoliko Korisnik ne podnese zahtjev i pravno lice/druga organizacija ne uplati naknadu sa obnovu certifikata, Certifikaciono tijelo PoštaCG-CA će opozvati certifikat Korisnika.

Opoziv se vrši bez naknade.

Član 11

Korisnik ne može da prenese svoja prava i obaveze iz ugovora na treće lice. U tom smislu, ne priznaje se zahtjev Korisnika, u kojem se, umjesto njegovih ličnih podataka iz Ugovora, navedu lični podaci drugog lica.

Certifikaciono tijelo PoštaCG-CA ima pravo da bez saglasnosti Korisnika prenese svoja prava i obaveze iz ovog Ugovora na drugo registrovano Certifikaciono tijelo u Crnoj Gori ili nadležni državni organ u skladu sa Zakonom.

Član 12

Ukoliko se donesu propisi koji na drugačiji način regulišu izdavanje i korišćenje elektronskih certifikata, zaključiće se aneks Ugovora.

Član 13

Sporove nastale primjenom Ugovora, ugovorne strane će rješavati sporazumno, a ukoliko sporazum nije moguć, spor će rješavati nadležni sud u Podgorici.

Član 14

Ugovor stupa na snagu potpisivanjem od strane korisnika.

Član 15

Ovaj Ugovor sačinjen je u 2 (dva) istovjetna primjerka, po jedan za svaku ugovornu stranu.

_____, _____.201__god.

KORISNIK

Certifikaciono tijelo PoštaCG-CA

