

Na osnovu člana 77 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list RCG“, br. 42/03, 28/04, 75/05, 13/06 i „Sl.list CG“, br. 88/09, 3/10, 38/12, 10/14 i 3/16) , člana 52 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Kolašin (“Sl.list CG-opštinski propisi”, br. 46/15 i 11/16), a u skladu sa Uredbom o službenim zvanjima lokalnih službenika i namještenika i uslovima za njihovo vršenje u organima lokalne uprave (“Sl.list CG”, br.15/13), predsjednica Opštine Kolašin donosi –

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA SLUŽBE PREDsjedNICE OPŠTINE

Član 1

Ovim Pravilnikom vrši se izmjena i dopuna Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe predsjednice opštine br. 02-1095 od 05.04.2016. godine.

Član 2

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe predsjednice opštine br. 02-1095 od 05.04.2016. godine, u članu 7 u tabeli sistematizovanih radnih mjesta pod rednim brojem 1 u koloni opisa poslova radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca III za projekte dodaje se :,, radi na izradi propisa i drugih akata koje donosi predsjednik Opštine; priprema odluke i druga dokumenta koja se usvajaju u Skupštini Opštine; daje mišljenja nadležnim organima i službama u vezi izrade propisa i drugih akata iz njihove nadležnosti; obrađuje predmete po zahtjevima za slobodan pristup informacijama iz nadležnosti Službe predsjednika; vrši stručne , operativno planske poslove na izradi Plana odbrane organa lokalne samouprave; uz saradnju sa nadležnim službama opštine izrađuje procjenu ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara u slučaju neposredne prijetnje od rizika, ratnog ili vanrednog stanja; vrši mobilizaciju područja opštine u skladu sa Uputstvom o pozivanju po radnoj obavezi i opštinskim Planom odbrane; pruža stručnu pomoć u izradi planova odbrane preduzećima od posebnog značaja za odbranu zemlje koja su obuhvaćena u spisku pravnih lica i preduzetnika koji proizvode predmete i vrše usluge od posebnog značaja za odbranu i nalaze se na području opštine Kolašin; u slučaju rata ili vanrednog stanja upoznaje predsjednika Opštine i ostale potrebne službenike sa sadržajem naređenja, aktuelnom situacijom i njihovim zadacima; sarađuje sa svim državnim organima, preduzećima i subjektima na području opštine; u neposrednoj je vezi sa posebnim službama iz Sektora planiranja Ministarstva odbrane Crne Gore, radi i izvršava zadatke po njihovim instrukcijama i naređenjima; vrši ažuriranje svih planskih dokumenata iz svoje nadležnosti; upoznaje predsjednika opštine, potpredsjednika opštine i glavnog administratora sa odobrenim planom odbrane.”

Član 3

Ove izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu 8 dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli i sajtu Opštine.

Br. 02- 1095/2
Kolašin, 02.11.2017. godine

PREDsjedNICA,
Željka Vuksanović

