

NAKLAŠNE RUPE:	Tema	Septembar			Oktobar			Novembar			Decembar		
		Sjeverni region	Središnji region	Primorski region	Sjeverni region	Središnji region	Primorski region	Sjeverni region	Središnji region	Primorski region	Sjeverni region	Središnji region	Primorski region
1.	1. Službenici iz kategorije visoko rukovodnog kadra i ekspertske rukovodnog kadra												
	2. Ovlašćeni unutrašnji revizori												
	3. Službenici koji postupaju u pojedinim oblastima (Zakon o upravnom postupku, Slobodan pristup informacijama, Javne nabavke, Kadrovsko planiranje, RIA, Integritet u javnoj upravi i sprovođenje planova integriteta, Lobiranje)												
	4. Svi zainteresovani lokalni službenici i namještenici												
1.	Unutrašnje kontrole - Program obuke u oblasti finansijskog upravljanja i kontrola											04. PG	10. TV
	Značaj i prednosti elektronskih servisa *												
	Ocjenjivanje lokalnih službenika i namještenika											11. PG	
2.	Postupak provjere znanja, sposobnosti i vještina (kompetencija)*												
	Praktična primjena novog priručnika za rad unutrašnjih revizora u javnom sektoru Crne Gore					19. PG	26. TV						
3.	Program obezbjeđenja i unapređenja kvaliteta rada unutrašnje revizije								16. PG	23. TV			
	Zakon o upravnom postupku	24. ŽB					05. UL					13. PG	
	Slobodan pristup informacijama										07. MO	06. NK	05. TV
	Javne nabavke					04. MO				08. TV		10. PG	
	Kadrovsko planiranje*												
	RIA- Analiza procjene uticaja propisa					16. MO				16. BR		06. DG	
	Integritet u javnoj upravi i sprovođenje planova integriteta*												
Lobiranje*													
4.	Rodna ravnopravnost								12. PG				
	Zabrana diskriminacije								02. PG				
	Poslovna korespondencija					24. MO				06. TV			
	Odnosi s javnošću i javni nastup						10. TV						
	Izrada i upravljanje EU projektima (osnovni nivo)*												
	Izrada i upravljanje EU projektima (napredni nivo)*												
Raspoloživi fondovi za jedinice lokalne samouprave u Crnoj Gori*													

NAPOMENA:

Predložene obuke su dio strateških dokumenata, koje su namijenjene različitim ciljnim grupama.

Termini za seminare koji su naznačeni sa zvjezdicom (*) biće naknadno utvrđeni i o njima će blagovremeno biti obavještene kontakt osobe za obuku iz jedinica lokalne samouprave.

Prijavlivanje/Odjavlivanje se vrši preko kontakt osobe za ljudske resurse u jedinicama lokalne samouprave, popunjavanjem prijavnog/odjavnog obrasca i slanjem na e-mail adrese:

ana.zecevic@uzk.co.me; 020/201-055 ili jelena.borozan@uom.co.me; 020/675-244, 020/674-641

MJESTO REALIZACIJE

Obuke u organizaciji Uprave za kadrove i Zajednice opština održavaju se na sljedećim adresama:

Podgorica - Uprava za kadrove, Jovana Tomaševića 2A;

Nikšić, zgrada Opštine Nikšić, Njegoševa br.18;

Bar - zgrada Opštine Bar, Bulevar revolucije br. 1;

Tivat - zgrada opštine Tivat, trg Magnolija

Bijelo Polje - zgrada Privrednog suda, Radomira Medojevića bb;

Mojkovac, zgrada Opštine Mojkovac, Ljubomira Bakoča bb