

Na osnovu člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG“ br 02/18, 34/19 i 38/20) i Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne samouprave („Sl. list CG – o.p. “ br 33/18, 42/18 i 08/20) uz mišljenje Glavne administratorke br. 07-6389/2 od 27.11.2020. godine donosim:

PRAVILNIK
o izmjenama i dopunama
Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe predsjednika

Član 1

U članu 7 mijenja se radno mjesto pod rednim brojem 1 i sada glasi:

Redni broj	Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova u određenom zvanju	Opis poslova	Broj izvršilaca
1.	<p><i>Samostalni savjetnik/ca III za pravne i administrativne poslove</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • VIII nivo kvalifikacije obrazovanja društvenog smjera-pravo • Najmanje dvije godine radnog iskustva • Položen stručni ispit za rad u državnim organima 	<ul style="list-style-type: none"> •Učestvuje u pripremi i izradi odluka iz nadležnosti Predsjednika •Kordinira rad na pripremi i organizovanju sjednica Kolegijuma i stara se o izradi zapisnika sa tih sjednica, •Učestvuje u izradi propisa i drugih akata koje donosi Predsjednik Opštine u saradnji sa nadležnim organima (Glavnim administratorom, nadležnim starješinama i rukovodiocima pojedinih službi), •Prati realizaciju akata, zaključaka, programa i dogovora Predsjednika Opštine sa starješinama organa lokalne uprave •Učestvuje u izradi izvještaja koji podnosi Predsjednik Opštine, •Priprema rješenja o imenovanju Komisija i radnih tijela koje donosi predsjednik •Organizuje protokol u saradnji sa Službom Skupštine Opštine povodom proslave Dana Opštine 28. avgusta, •Postupa po predstavkama i pritužbama građana upućenim Predsjedniku Opštine, •Obavlja poslove u vezi sa ostvarivanjem saradnje sa organima i opštinama u državi i inostranstvu, •Odlučuje o zahtjevima za slobodan pristup informacijama •Organizuje rad Službe i vrši druge poslove po nalogu 	1

Član 2

Ostale odredbe Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji Službe predsjednika broj 02-2093 od 18.04.2019. godine ostaju nepromijenjene.

Član 3

Raspored službenika i namještenika izvršiće se u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Član 4

Ovaj Pravilnik stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli i sajtu Opštine Kolašin.

Br. 02- 6389

Datum: 27.11.2020. godine

PREDSJEDNIK
Milosav Bulatović



Milosav Bulatović