

Na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i Odluke Predsjednice Opštine Kolašin o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta broj 02 – 5716 od 13.09.2022.godine, Sekretarijat za društvene djelatnosti, poslove opšte uprave i kadrovska pitanja objavljuje :

JAVNI OGLAS

Za popunu radnog mjesta u Službi Predsjednice Opštine Kolašin:

Opština Kolašin
03-5716/2
Kolašin, 15.09.2022.god.

Referent/kinja za tehničku podršku - 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.

Uslovi za zasnivanje radnog odnosa:

- crnogorsko državljanstvo;
- navršenih 18 godina života;
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;
- propisani nivo kvalifikacije obrazovanja;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Posebni uslovi:

- IV nivo kvalifikacije obrazovanja
- najmanje jedna godina radnog iskustva;

Dokumenta (original ili ovjerene kopije) koja podnosi kandidat/kinja su:

- prijava na slobodno radno mjesto,
- CV;
- dokaz o završenom nivou kvalifikacije obrazovanja;
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);
- uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu u propisanom nivou kvalifikacije obrazovanja;
- ovjerena fotokopija biometrijske lične karte (**da ovjerena kopija nije starija od 6 mjeseci**);
-

Dokumenta koja pribavlja javnopravni organ po službenoj dužnosti:

- uvjerenje da kandidat/kinja nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga/je čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata/kinje izvršiće se u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, o čemu će se kandidati obavijestiti preko sajta opštine Kolašin, najkasnije 5 dana prije provjere, shodno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", broj 50/18).

Popis propisa potrebnih za postupak provjere: Ustav Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", broj 1/07 i 38/13), Zakon o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore" broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22), Zakon o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore" broj 02/18, 34/19 i 08/21), Zakon o upravnom postupku ("Službeni list Crne Gore", broj 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), Odluka o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave Opštine Kolašin ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 37/21), Zakon o radu („Službeni list Crne Gore”, broj 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 145/21), Statut Opštine Kolašin („Službeni list Crne Gore” – opštinski propisi , broj 24/19), Uputstvo o načinu vršenja kancelariskog poslovanja („Sl.list Crne Gore”, broj 59/19 i 03/20), Uredba o kancelariskom poslovanju organa državne uprave („Sl.list Crne Gore”, broj 47/19).

Prijavu i CV sa dokumentacijom kandidat/kinja podnosi u originalu ili ovjerenoj kopiji, putem pošte ili preko pisarnice Optine Kolašin, u zatvorenoj koverti, u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa.

NAPOMENA:

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti podnosi isključivo izabrani/a kandidat/kinja i to u roku od 8 dana od dana dostavljanja Odluke o izboru kandidata.