



Broj: 23/1998-15

Podgorica, 12.07.2023. godine

**IZVJEŠTAJ O ANALIZI DOKUMENTACIJE PO ZAHTJEVU  
DOO „VODOVOD I KANALIZACIJA“ KOLAŠIN  
ZA DAVANJE SAGLASNOSTI NA PREDLOG CIJENA USLUGA ZA JAVNO  
VODOSNABDIJEVANJE I PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA  
ZA 2024. GODINU**

## I. UVOD

Članom 49 stav 1 tačka 5 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG“, br. 55/16, 66/19 i 140/22) (u daljem tekstu: Zakon) propisano je da Regulatorna agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti (u daljem tekstu: Agencija) daje saglasnost na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti.

Članom 54 stav 1 Zakona propisano je da cijenu komunalne usluge utvrđuje vršilac komunalne djelatnosti po prethodno pribavljenoj saglasnosti skupštine jedinice lokalne samouprave. Saglasno članu 55 st. 1 i 2 Zakona, radi dobijanja navedene saglasnosti vršilac regulisane komunalne djelatnosti skupštini jedinice lokalne samouprave podnosi zahtev za davanje saglasnosti na visinu cijene komunalne usluge, uz koji dostavlja i saglasnost Agencije na predlog cijene.

Bliži elementi, način utvrđivanja cijene za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, način davanja saglasnosti na predlog cijena usluga, rokovi za podnošenje i sadržina zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga i druga pitanja od značaja za utvrđivanje predloga cijene usluge propisani su Metodologijom za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Službeni list CG“, broj 37/23) (u daljem tekstu: Metodologija).

Članom 28 Metodologije propisano je da Agencija objavljuje izvještaj o analizi zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti i dokumentacije podnijete uz zahtjev, na svojoj internet stranici. Mišljenja i primjedbe na izvještaj zainteresovana lica mogu dostaviti Agenciji u roku od 15 dana od dana njegovog objavlјivanja.

U skladu sa navedenim, DOO „Vodovod i kanalizacija“ Kolašin (u daljem tekstu: Podnositelj zahtjeva) je Agenciji dostavilo, putem elektronske pošte, Zahtev za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje i prihvatanje odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2024. godinu, broj 460 od 05.05.2023. godine (u daljem tekstu: Zahtjev), koji je u Agenciji zaveden istog dana, pod brojem 23/1998-1. Takođe, Podnositelj zahtjeva je, u pisanoj formi, putem pošte, dostavio predmetni Zahtjev sa pratećom dokumentacijom, koji je u Agenciji zaveden 08.05.2023. godine, pod brojem 23/1998-2. Uz Zahtjev je dostavljena sljedeća dokumentacija: Odluku Odbora direktora o utvrđivanju cijena za regulisane komunalne djelatnosti (javno vodosnabdijevanje i prihvatanje i

upravljanje komunalnim otpadnim vodama) vršilaca DOO „Vodovod i kanalizacija“ Kolašin, broj 452/2 od 4.5.2023. godine; Spisak zaposlenih; Stanje konta u periodu od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine; Stanje konta u periodu od 01.01.2021. do 31.12.2021. godine; Analitičke kartice: 5102, 5121, 51240, 51241, 51247, 51249, 5130, 5133, 5139, 5200, 5201, 5201, 5210, 5211, 5219, 5220, 5261, 5262, 5263, 5264, 5265, 5290, 5292, 5293, 5294, 5295, 5299, 5312, 5320, 53210, 53210, 53211, 53212, 5324, 5325, 5328, 5400, 5502, 5503, 5505, 5506, 5509, 5510, 5524, 5530, 5549, 5557, 5558, 5559, 5560, 5569, 5590, 5592, 5593, 5598, 5599, 5629, 5760, 5796, 5797, 5798, 5799; Analitičke kartice: 61220, 61221, 61223, 61224, 61225, 61226, 61229, 61301, 61302, 61303, 61304, 6403, 6627, 6629, 6699, 6791.

Članom 25 stav 1 Metodologije je propisano da vršilac kome je povjeren obavljanje regulisane komunalne djelatnosti u skladu sa Zakonom i koji posjeduje licencu za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti podnosi Agenciji zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge, dok je stavom 2 ovog člana propisana dokumentacija koja se dostavlja uz zahtjev za davanje saglasnosti. Pored navedenog, st. 4 i 5 ovog člana Metodologije je propisano da se dokumentacija iz stava 2 tač 1, 8 i tač 10 do 15 ovog člana dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji, te da podatke koje dostavlja na obrascima utvrđenim ovom metodologijom, vršilac dostavlja u elektronskom obliku u odgovarajućem formatu iz člana 32 ove metodologije, kao i u pisanoj formi, koja je potpisana od strane ovlašćenog lica. Takođe, članom 27 stav 2 Metodologije propisano je da ako zahtjev sadrži formalni nedostatak ili ako je nerazumljiv ili nepotpun, Agencija će najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva zatražiti od podnosioca zahtjeva da nedostatke otkloni, pri čemu je stavom 3 istog člana propisano da je podnositelj zahtjeva dužan da nedostatke u zahtjevu otkloni u roku koji odredi Agencija.

Nakon pregleda Zahtjeva i priložene dokumentacije utvrđeno je da je Zahtjev nepotpun, jer ne sadrži sve podatke i dokumentaciju propisanu članom 25 stav 2 Metodologije. S tim u vezi, u skladu sa članom 60 stav 1 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17) i gore citiranim odredbama Metodologije, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila zahtjev za ispravku podneska, broj 23/1998-3 od 11.05.2023.godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom zahtjevu, zatraženo da u roku od pet dana od dana prijema tog zahtjeva otkloni nedostatke u Zahtjevu, na način da se dostave: ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini jedinice lokalne samouprave, zaključen između Podnosioca zahtjeva i jedinice lokalne samouprave, u skladu sa Zakonom, u originalu ili ovjerenoj kopiji u skladu sa članom 25 stav 4 Metodologije; predlozi cijena usluga, sa obračunom regulatornog prihoda na obrascima iz Priloga 10 i 11 Metodologije, u pisanoj formi, koji su potpisani od strane ovlašćenog lica; finansijski izvještaji za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva (bilans stanja, bilans uspjeha); podaci na obrascima iz priloga Metodologije (tarifni model) u pisanoj formi, koji su potpisani od strane ovlašćenog lica; dokazi o obračunskim veličinama za godinu koja prethodi godini podnošenja zahtjeva (2022. godine), potpisani od strane ovlašćenog lica, u originalu ili ovjerenoj kopiji u skladu sa članom 25 stav 4 Metodologije.

Postupajući po zahtjevu Agencije za ispravku podneska, broj 23/1998-3 od 11.05.2023. godine, Podnositelj zahtjeva je uz dopis, broj 492/2 od 17.05.2023. godine, koji je u Agenciji zaveden 24.05.2023. godine, pod brojem 23/1998-4, dostavio je sledeću dokumentaciju: Ugovor o povjeravanju poslova komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Kolašin, zaključen između Podnosioca zahtjeva i Opštine Kolašin, broj 386 od 29.04.2022. godine sa spiskom nepokretne imovine; obrazloženje obračunskih veličina za 2022. godinu; dokaze o broju korisnika, količinama isporučene vode i prihvачene komunalne otpadne vode po kategorijama korisnika za 2022. godinu; predlog cijena usluga, sa obračunom regulatornog prihoda na obrascima iz Priloga 10 i 11 Metodologije, u pisanoj formi, koji su potpisani od strane ovlašćenog lica; bilans stanja za 2021. godinu; bilans uspjeha za 2021. godinu; bilans stanja za 2022. godinu; bilans uspjeha za 2022. godinu; obrasce 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 i 10, 11 iz Priloga 2 Metodologije, koji su potpisani od strane ovlašćenog lica; obrasce 1, 2, 3, 4, 5, 6 iz Priloga 4 Metodologije, koji su potpisani od strane ovlašćenog lica; obrasce priloga 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12 i 13 Metodologije, koji su potpisani od strane ovlašćenog lica.

Članom 49 stav 3 Zakona je propisano da Agencija može u postupku davanja saglasnosti na predlog cijena iz stava 1 tačka 5 ovog člana da zahtijeva od vršioca regulisane komunalne djelatnosti da izmjeni elemente koji ulaze u cijenu, uključujući i troškove, za koje ocijeni da su neopravdani, odnosno da nijesu utvrđeni na propisani način, pri čemu je predmetna odredba takođe propisana i članom 27 stav 4 Metodologije.

Nadalje, članom 49 stav 2 Zakona propisano je da su vršioci regulisanih komunalnih djelatnosti dužni da Agenciji na njen zahtjev dostavljaju svu dokumentaciju i podatke koji su joj potrebni za obavljanje poslova utvrđenih ovim zakonom, dok je članom 27 stav 6 Metodologije propisano da je podnositelj zahtjeva dužan da postupi po zahtjevu Agencije iz st. 4 i 5 ovog člana, kao i da dostavi svu dokumentaciju i podatke koji su joj potrebni u postupku davanja saglasnosti na cijene u utvrđenom roku, u skladu sa zakonom.

S tim u vezi, u daljem postupku pregleda i analize dokumentacije dostavljanje uz Zahtjev, tj. u postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje Zahtjeva, utvrđeno je da Zahtjev, odnosno prateći obrasci sadrže nedostatke, koje je potrebno otkloniti, te je stoga Agencija Podnosiocu zahtjeva dostavila obavještenje o nedostacima, broj 23/1998-5 od 24.05.2023. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom obavještenju, zatraženo da u roku od sedam dana od dana prijema obavještenja otkloni nedostatke u Zahtjevu, na način da se: na Obrascu 1 priloga 2 Metodologije koriguje broj zaposlenih u tabeli E - Zajednički poslovi, jer ovaj podatak ne odgovara broju zaposlenih na dokazu koji je dostavljen uz Zahtjev; dostavi račun za jedno fizičko i jedno pravno lice, u skladu sa propisom kojim se uređuje zaštita ličnih podataka, za april 2023. godine; na obrascu 2 Priloga 2 Metodologije, prihodi sa konta 6403 za 2021. i 2022. godinu, alociraju na prihode nastale pružanjem usluga jedinici lokalne samouprave, budući da se ovi prihodi odnose na održavanje fontane i atmosferske kanalizacije, čije troškove finansira jedinica lokalne samouprave. Takođe, navedeno je da je ove prihode potrebno utvrditi za 2024. godinu na osnovu člana 16 stav 4 Metodologije; na Obrascu 3 Priloga 2

Metodologije, prihodi od izrade priključaka za 2024. godinu, utvrde u skladu sa članom 16 Metodologije, po djelatnostima. Takođe je navedeno da je prihode od fontane sa konta 61304 za 2022. godinu potrebno alocirati na prihode od pružanja usluga jedinici lokalne samouprave, ukoliko je poslove sanacije realizovao Podnositelj zahtjeva, odnosno na ostale prihode koji ne porivaju opravdane troškove poslovanja, ukoliko je navedene poslove za Podnosioca zahtjeva realizovalo drugo društvo; na Obrascu 3 Priloga 2 Metodologije, prihodi od naknada za priključenje utvrde u skladu sa članom 16 stav 4 Metodologije; na Obrascu 3 Priloga 2 Metodologije, prihodi sa konta 6791 tj. prihodi od refundacija bolovanja za 2024. godinu, utvrde u skladu sa članom 16 stav 4 Metodologije; na Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije, troškovi sa konta 5312 za 2021. i 2022. godinu alociraju na troškove transportnih usluga; na Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije, za troškove amortizacije izabere ključ za alokaciju i ovi troškovi utvrde za 2024. godinu, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije, na Obrascu 8 iz Priloga 2 Metodologije; na Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije, koriguju troškovi savjetovanja i drugih intelektualnih usluga pravnih lica za 2022. godinu, budući da iznos ovog troška nije u skladu sa iznosom konta 5505, koji je unesen na Obrascu 9 Priloga 2 Metodologije; na Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije koriguju sudski troškovi i troškovi vještačenja za 2021. godinu, budući da iznos troška nije u skladu sa iznosom konta koji je naveden na Obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije; na Obrascu 5 iz Priloga 2 Metodologije, koriguju ostali nematerijalni troškovi u tabeli F - indirektni troškovi za 2022. godinu, budući da iznos ovog troška ne odgovara zbiru iznosa sa konta iz Obrasca 9 Priloga 2 Metodologije; na obrascu 8 iz Priloga 2 Metodologije, troškovi zarada i naknada zarada (bruto), troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca za 2024. godinu, utvrde u skladu sa članom 8 ili 10 Metodologije, na osnovu koji se utvrđuju navedeni troškovi; na Obrascu 8 iz Priloga 2 Metodologije, troškovi reprezentacije za 2024. godinu, za djelatnost javnog vodosnabdijevanja, utvrde u skladu sa članom 8 ili članom 10 Metodologije; na Obrascu 8 Iz Priloga 2 Metodologije, troškovi naknade za regulatornu agenciju za 2024. godinu, utvrde kao planirani, na osnovu rješenja o naknadama Agencije za 2023. godinu; na Obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije, za troškove usluga održavanja, troškove naknade za regulatornu agenciju i troškove pomoći, sponzorstva i donacija za 2021. godinu unesu brojevi konta; dostavi dokaz na osnovu kojeg su alocirane zarade za zaposlene po djelatnostima za 2021 i 2022. godinu; na Obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije, dodatno pojasni na koji način su troškovi amortizacije za 2021. i 2022. godinu, alocirani na direktnе troškovi poslovanja za obavljanje djelatnosti javnog vodosnabdijevanja i indirektne troškove poslovanja, budući da je u obrazloženju navedeno da su ovi troškovi alocirani po ključu, bez navođenja po kojem ključu; na Obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije, obrazloži na koji način su troškovi sa konta 5560 i 5569 alocirani na troškove doprinosa po djelatnostima i na indirektne troškove poslovanja za 2021. i 2022. godinu; na Obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije, dopuni obrazloženje koji troškovi su knjiženi na kontima 5599 i 5799; na Obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije, koriguju obrazloženja troškova zarada i naknada zarada (bruto) i troškova poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca za 2021 i 2022. godinu, budući da je konto 5219 na Obrascu 5 iz Priloga 2 alociran na troškove poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca; troškovi sa konta 5503 za 2022. godinu, unesu na odgovarajuću stavku na Obrascu 5 Priloga 2 Metodologije, a broj konta

na odgovarajuću poziciju na Obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije; na obrascu 9 iz Priloga 2 Metodologije, unesu odredbe Metodologije u skladu sa kojima se utvrđuju troškovi poslovanja.

Postupajući po obavještenje Agencije o nedostacima, broj 23/1998-5 od 24.05.2023. godine, Podnositelj zahtjeva je uz dopis, broj 534/1 od 01.06.2023. godine, koji je u Agenciji zaveden istog dana pod brojem 23/1998-6, dostavio sledeću dokumentaciju: račun za jedno fizičko i jedno pravno lice, skladu sa propisom kojim se uređuje zaštita ličnih podataka, za april 2023. godine; dokaz o obračunu amortizacije za 2022. godinu; rekapitulaciju zarade za jednog zaposlenog za 2022. godinu; obračun za zarada za sve zaposlene za 2021. i 2022. godinu.

Dodatno Podnositelj zahtjeva je uz dopis 633 od 20.06.2023. godine, koji je u Agenciji zaveden 22.06.2023. godine, pod brojem 23/1998-9, dostavio rekapitulacije po tipu usluge za 2021. godinu po mjesecima i kartice konta 5599 i 5799 za 2021. i 2022. godinu.

Budući da je u daljem postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje Zahtjeva utvrđeno da je došlo do promjene predloženih cijena usluga, odnosno elemenata na osnovu kojih je utvrđen predlog cijena usluga za 2024. godinu, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila obavještenje o nedostacima, broj 23/1998-9 od 23.06.2023. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom obavještenju, zatraženo da, u roku od 10 dana od dana prijema tog obavještenja, dostavi inoviranu (novu) odluku nadležnog organa upravljanja Podnosioca zahtjeva kojom se utvrđuje predlog cijena usluga za 2024. godinu i inovirane (nove) obrasce iz priloga Metodologije, potpisane od strane ovlašćenog lica.

S tim u vezi, postupajući po obavještenju Agencije o nedostacima, broj 23/1998-9 od 23.06.2023. godine, Podnositelj zahtjeva je uz dopis, broj 650/1 od 30.06.2023. godine, koji je u Agenciji zaveden istog dana pod brojem 23/1998-10, i podnesak koji je u Agenciji zaveden 03.07.2023. godine, pod brojem 23/1998-11, dostavio inovirane obrasce Metodologije u elektronskoj formi (tarifni model) i pisanoj formi, ovjerene i potpisane od strane ovlašćenog lica, a u kojima je, između ostalog, izmijenio elemente koji ulaze u predlog cijena usluga regulisanih komunalnih djelatnosti za 2024. godinu, na način da je prihode od dotacija Opštine Kolašin alocirao na prihode od dotacija, pri čemu je takođe dostavio i dokaz da su prihodi sa konta 6403, prihodi koji se odnose na transfer opštine prema Podnosiocu zahtjeva.

Takođe, Podnositelj zahtjeva je uz podnesak, od 10.07.2023. godine, koji je u Agenciji zaveden istog dana pod brojem 23/1999-12, dostavio inoviranu (novu) Odluku Odbora direktora, broj 680/2 od 10.07.2023. godine, kojom se utvrđuju ucijene za regulisane komunalne djelatnosti (javno vodosnabdijevanje i prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda) vršioca D.O.O. „Vodovod i kanalizacija“ Kolašin za 2024. godinu.

Uvidom u službenu evidenciju Agencije, utvrđeno je da je Podnositelj zahtjeva u prethodnom periodu Agenciji dostavio dokumentaciju, odnosno da Agencija raspolaže sa dokumentacijom koja je korišćena u ovom postupku, i to: Licenca za javno vodosnabdijevanje broj 21/1753-9 od 29.06.2021. godine, sa periodom važenja do 29.06.2024. godine; Licenca za upravljanje komunalnim



otpadnim vodama, prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda broj 21/1753-10 od 29.06.2021. godine, sa periodom važenja do 29.06.2024. godine;

**Pregledom dostavljene dokumentacije utvrđeno je da je ista uredna i potpuna, da su elementi koji ulaze u obračun regulatornog prihoda, odnosno cijene usluge utvrđeni u skladu sa Zakonom i Metodologijom, te se stoga može pristupiti postupku davanja saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti za 2024. godinu.**

Podnositelj zahtjeva je dostavio obrasce u elektronskoj formi u skladu sa članom 25 stav 5 Metodologije. Elektronski format obrazaca sačinjen je u Excel-u i sadrži veličine na osnovu kojih su utvrđene cijene za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti. Veličine sadržane u ovoj odluci preuzete su iz navedenih obrazaca, s tim što su prikazane sa manje decimalnih mesta u odnosu na broj decimalnih mesta sa kojima je izvršen proračun u elektronskoj formi obrazaca.

## **II. METODOLOŠKI PRINCIPI ZA UTVRĐIVANJE CIJENE USLUGE**

### **2.1. ELEMENTI REGULATORNOG PRIHODA**

Elementi regulatornog prihoda u skladu sa članom 7 Metodologije su: troškovi poslovanja; troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme; troškovi investicionog održavanja komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme; ostali poslovni prihodi i korekcije.

#### **2.1.1. TROŠKOVI POSLOVANJA**

Članom 8 stav 1 Metodologije propisano je da se troškovi poslovanja utvrđuju za regulatorni period i da obuhvataju opravdane troškove koji su u funkciji obavljanja regulisane komunalne djelatnosti, dok su stavom 2 ovog člana utvrđeni opravdani troškovi poslovanja, i to: troškovi materijala; troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga; troškovi proizvodnih usluga; nematerijalni troškovi; troškovi nabavke vode za piće od drugog vršioca ili drugog subjekta; troškovi prečišćavanja komunalne otpadne vode od strane drugog vršioca uključujući i troškove tretmana i zbrinjavanja kanalizacionog mulja; troškovi amortizacije za osnovna sredstva koja se koriste za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, ako nijesu obuhvaćeni članom 14 Metodologije i troškovi rezervisanja; i rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga.

Nadalje, članom 8 st. 5, 6 i 7 Metodologije je propisano da opravdani troškovi poslovanja mogu biti troškovi na koje vršilac može ili ne može da utiče. Troškovi poslovanja na koje vršilac može da utiče su troškovi materijala, troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi, troškovi proizvodnih usluga, nematerijalni troškovi i drugi opravdani troškovi poslovanja. Troškovi poslovanja na koje vršilac ne može da utiče su troškovi poreza, taksi i naknada u skladu sa zakonom, troškovi nabavke vode za piće, troškovi prečišćavanja komunalne otpadne vode od strane drugog vršioca, uključujući i troškove tretmana i zbrinjavanja kanalizacionog mulja i drugi troškovi poslovanja na koje se ne može uticati u skladu sa zakonom.

U skladu sa članom 8 stav 3 Metodologije opravdanim troškovima poslovanja vršioca ne smatraju se: kazne izrečene od nadležnih organa; ugovorne kazne, penali, kamate na odložena, neizvršena i druga plaćanja koja se odnose na neizvršavanje obaveza iz zaključenih ugovora, troškovi naknade štete drugim licima; rashodi po osnovu otpisa potraživanja; troškovi reprezentacije u iznosu većem od iznosa iz člana 10 stav 3 Metodologije; troškovi pomoći, sponzorstva i donacije u iznosu većem od iznosa iz člana 10 stav 4 Metodologije; gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nekretnina, postrojenja, opreme, materijala i zaliha; manjkovi nekretnina postrojenja i opreme, materijala, rezervnih djelova, robe i drugi manjkovi; rashodi po osnovu usklađenja vrijednosti imovine; i drugi troškovi koji nijesu nastali u svrhu obavljanja regulisane komunalne djelatnosti.

Na osnovu člana 8 stav 8 Metodologije troškovi poslovanja utvrđuju kao prosjek ostvarenih troškova za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci i troškova poslovanja utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga

u skladu sa Zakonom, za godinu podnošenja zahtjeva, dok je stavom 9 ovog člana propisano da ako troškovi poslovanja nijesu postojali u svim godinama ti troškovi se utvrđuju kao prosjek troškova poslovanja za godine u kojima su oni postojali.

Članom 9 Metodologije je propisano da se ostvareni troškovi poslovanja za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci i troškovi poslovanja utvrđeni u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga u skladu sa Zakonom, za godinu podnošenja zahtjeva, iz Priloga 3 Metodologije, uskladjuju se sa inflacijom, na osnovu formula propisanih ovim članom. Podaci o stopama inflacije utvrđuju se na osnovu podataka o ostvarenoj stopi inflacije za godinu koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, koju objavljuje organ državne uprave nadležan za poslove statistike i očekivanim stopama inflacije za godinu podnošenja zahtjeva i za regulatorni period, koje objavljuje organ državne uprave nadležan za poslove finansija. Troškovi iz Priloga 3 Metodologije koji se ukladjuju sa inflacijom su: troškovi materijala (nabavka materijala, troškovi materijala za izradu i troškovi ostalog - režijskog materijala); troškovi proizvodnih usluga (troškovi usluga na izradi učinaka, troškovi transportnih usluga, troškovi usluga održavanja, troškovi zakupnina, troškovi sajmova, troškovi reklame i propagande, troškovi usluga zaštite na radu, troškovi analiza vode, troškovi ispitivanja kvaliteta komunalnih otpadnih voda, troškovi komunalnih usluga, troškovi zbrinjavanja kanalizacionog mulja i troškovi drugih proizvodnih usluga); nematerijalni troškovi (troškovi advokatskih usluga, troškovi usluga računovodstva i revizije, troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih, troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa, troškovi članarina, troškovi doprinosa, troškovi oglasa u štampi i drugim medijima i ostali nematerijalni troškovi).

U skladu sa članom 9 stav 5 Metodologije, kojim je propisano da podatke o stopi inflacije Agencija objavljuje na svojoj internet stranici najkasnije do 15. aprila, Agencija je 12.04.2023. godine na svojoj internet stranici objavila podatke o stopi inflacije za usklađivanje troškova poslovanja sa inflacijom za potrebe utvrđivanja predloga cijena regulisanih komunalnih djelatnosti za 2024. godinu, a koji su prikazani u tabeli koja slijedi.

**Tabela 1. Podaci o stopi inflacije**

<b>Godina</b>	<b>2022.</b>	<b>2023.</b>	<b>2024.</b>
Stopa inflacije	13,00 % <sup>1</sup>	3,50 % <sup>2</sup>	2,20 % <sup>3</sup>

S tim u vezi, troškovi poslovanja iz Priloga 3 Metodologije se ukladjuju sa inflacijom na način da se troškovi poslovanja iz 2021. godine množe sa 1,1953, troškovi poslovanja iz 2022. godine množe sa 1,0578, a troškovi poslovanja za 2023. godinu množe sa 1,0220.

<sup>1</sup> Izvor: <http://monstat.org/cg/page.php?id=26&pageid=26>

<sup>2</sup> Izvor: <https://wapi.gov.me/download-preview/4a53f44a-1bf3-44c2-8cf8-b7650984a88c?version=1.0>

<sup>3</sup> Izvor: <https://wapi.gov.me/download-preview/4a53f44a-1bf3-44c2-8cf8-b7650984a88c?version=1.0>

Članom 10 stav 1 Metodologije je propisano da se izuzetno od člana 8 stava 8 Metodologije: troškovi poslovanja iz člana 8 stav 7 Metodologije (troškovi na koje vršilac ne može da utiče) utvrđuju kao planirani za regulatorni period, sa detaljnim obrazloženjem tih troškova (tačka 1); troškovi poslovanja mogu utvrditi i u manjem iznosu od iznosa troškova utvrđenih u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije, sa detaljnim obrazloženjem tih troškova i razlogom za njihovo planiranje (tačka 2); troškovi amortizacije opreme i sredstva iz člana 8 stav 2 tačka 7 i člana 14 Metodologije utvrđuju u visini troškova amortizacije u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, a na osnovu: vrijednosti te opreme i sredstava u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, korisnog vijeka upotrebe osnovnih sredstava i primjene proporcionalne metode amortizacije (tačka 3); troškovi rezervisanja utvrđuju u visini troškova rezervisanja u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva (tačka 4); troškovi poslovanja iz člana 8 stav 2 tač. 3 i 4 Metodologije, koji se odnose na troškove istraživanja i troškove savjetovanja i drugih intelektualnih usluga pravnih lica, kojima se postiže unapređenje kvaliteta obavljanja regulisanih komunalnih djelatnosti (troškovi izrade studija i elaborata, procjene imovine, usluge iz oblasti geonauka, konsultantskih usluga i savjetovanja i sl.), utvrđuju kao planirani za regulatorni period, sa detaljnim obrazloženjem tih troškova i razlozima za njihovo planiranje (tačka 5), pri čemu je stavom 2 ovog člana Metodologije propisano da se ovi troškovi utvrđuju u iznosu do 1,5% opravdanih troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući te troškove.

Takođe, članom 10 stav 3 Metodologije je propisano da ako troškovi reprezentacije utvrđeni za regulatorni period u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije, iznose više od 0,2% opravdanih troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, ti se troškovi utvrđuju u visini od 0,2% troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, utvrđenih za regulatorni period, dok je stavom 4 ovog člana Metodologije propisano da ako troškovi pomoći, sponzorstva i donacija utvrđeni za regulatorni period u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije, iznose više od 1% opravdanih troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, ti se troškovi utvrđuju u visini od 1% troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, utvrđenih za regulatorni period.

Članom 17 stav 1 Metodologije propisano je da vršilac uz zahtjev dostavlja obrazloženje za svaki pojedinačni trošak iz člana 8 Metodologije, dok je stavom 2 istog člana utvrđeno da obrazloženje naročito sadrži analitički prikaz iznosa i opis ostvarenih troškova poslovanja za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva i utvrđenih troškova poslovanja za regulatorni period.

## **2.1.2. TROŠKOVI OTPLATE KREDITA ZA IZGRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKU PRIPADAJUĆE OPREME**

U skladu sa članom 13 Metodologije troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme utvrđuju se u visini kamate za otplatu kredita u regulatornom periodu, na osnovu podataka iz člana 54 stav 5 Zakona, dok se podaci o ovim troškovima dostavljaju na Obrascu 10 iz Priloga 2 Metodologije - *Troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne*

*infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme.* Podatke za izračunavanje troškova, u skladu sa članom 54 stav 5 Zakona, vršiocu obezbjeđuje jedinica lokalne samouprave. Troškovi koji se po ovom osnovu naplate iz cijene usluge, uplaćuju se na poseban račun jedinice lokalne samouprave, saglasno odredbi člana 57 Zakona.

### **2.1.3. TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I PРИПАДАЈУЋЕ ОРЕМЕ**

Članom 14 st. 1 i 2 Metodologije propisano je da se troškovi za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme utvrđuju na osnovu podataka iz člana 54 stav 5 Zakona, i to najviše u visini amortizacije komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme koja je vršiocu, u skladu sa Zakonom, data na korišćenje radi obavljanja regulisane komunalne djelatnosti, obračunate za godinu koja prethodi godini podnošenja zahtjeva. U skladu sa st. 3 i 4 ovog člana, vršilac uz zahtjev dostavlja spisak komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, na obrascu iz Priloga 6 Metodologije, pri čemu se ovi podaci koriste za utvrđivanje troškova za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, prema Obrascu 11 iz Priloga 2 Metodologije. Nadalje, članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije propisano je da se ovi troškovi utvrđuju u visini troškova amortizacije u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, a na osnovu: vrijednosti te opreme i sredstava u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva; korisnog vijeka upotrebe osnovnih sredstava i primjene proporcionalne metode amortizacije.

Takođe, Zakonom je propisano da podatke za izračunavanje ovih troškova vršiocu dostavlja jedinica lokalne samouprave, koja i vrši investiciono održavanje. Dodatno, prema odredbi člana 57 Zakona, sredstva naplaćena po ovom osnovu vršilac uplaćuje na poseban račun jedinice lokalne samouprave.

### **2.1.4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI**

Članom 16 stav 1 Metodologije propisano je da su ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima uz angažovanje istih resursa ili dijela resursa koji se koriste za obavljanje tih regulisanih komunalnih djelatnosti i drugi ostali poslovni prihodi kojima se finansira dio troškova nastalih obavljanjem regulisanih komunalnih djelatnosti.

Stavom 2 ovog člana utvrđeni su ostali poslovni prihodi, i to: prihodi od dotacija za izmirenje obaveza iz prethodnog perioda i prihodi od subvencija za ranjive korisnike ostvareni u skladu sa Zakonom; prihodi od izrade priključaka; prihodi od usluga mehanizacije; prihodi od radova na mreži; prihodi od obavljanja specifičnih usluga; prihodi od projektovanja i drugih sličnih usluga; prihodi od analiza vode; prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija; odloženi prihodi za iznos amortizacije komunalne infrastrukture koja je data na korišćenje vršiocu za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti; prihodi od naknada za priključenje; prihodi od prodaje vode drugom vršiocu; prihodi od prodaje vode putem cistijerne; prihodi od prodaje tehničke vode; prihod od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; prihodi od održavanja atmosferske kanalizacije; prihodi nastali pružanjem usluga iz tač. 2 do 7 ovog stava, koji se finansiraju iz budžeta jedinice lokalne samouprave, odnosno budžeta Crne Gore; drugi ostali

poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima.

Saglasno članu 16 stav 3 Metodologije ostali poslovni prihodi utvrđuju se kao prosjek ostvarenih ostalih poslovnih prihoda za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci i ostalih poslovnih prihoda utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga u skladu sa Zakonom, za godinu podnošenja zahtjeva, dok je stavom 4 ovog člana propisano da ako ostali poslovni prihodi nijesu postojali u svim godinama ti se prihodi utvrđuju kao prosjek ostalih poslovnih prihoda za godine u kojima su ti prihodi postojali.

Članom 16 stav 5 Metodologije propisano je da ako je predlog cijene za isporuku vode za piće drugom vršiocu, odnosno predlog cijene za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama, utvrđen u skladu sa odredbama Metodologije, ostali poslovni prihodi koji se odnose na prihode od prodaje vode za piće drugom vršiocu, odnosno ostali poslovni prihodi od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama, se utvrđuju kao planirani za regulatorni period na osnovu tog predloga cijene usluge.

Dalje, članom 16 stav 6 Metodologije je propisano da se, izuzetno od načina utvrđivanja ostalih poslovnih prihoda u skladu sa stavom 3 ovog člana, prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija utvrđuju kao planirani za regulatorni period, dok se odloženi prihodi za iznos amortizacije komunalne infrastrukture koja je data na korišćenje vršiocu za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti utvrđuju u visini tih prihoda u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva.

U skladu sa odredbama člana 16 Metodologije ostali poslovni prihodi koji se odnose na:

- prihode od dotacija za izmirenje obaveza iz prethodnog perioda i prihode od subvencija za ranjive korisnike ostvareni u skladu sa Zakonom, ne računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, ako vršilac uz zahtjev dostavi dokaz o namjeni tih prihoda (stav 7);
- prihode od izrade priključaka; prihode od usluga mehanizacije; prihode od radova na mreži; prihode od obavljanja specifičnih usluga; prihode od projektovanja i drugih sličnih usluga; prihode od analiza vode; računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda u iznosu od 70%, ako nije moguće izvršiti razdvajanje pripadajućih troškova koji su zajednički za vršenje poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima i za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti (stav 8);
- prihode od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija; odložene prihode za iznos amortizacije komunalne infrastrukture koja je data na korišćenje vršiocu za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti; prihode od naknada za priključenje; prihode od prodaje vode drugom vršiocu; prihode od prodaje vode putem cistijerne; prihode od prodaje tehničke vode; prihode od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; prihode od održavanja atmosferske kanalizacije; prihode nastale pružanjem usluga iz člana 16 stav 2 tač. 2 do 7 Metodologije, koji se finansiraju iz budžeta jedinice lokalne samouprave, odnosno

budžeta Crne Gore; druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima; računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, ako su pripadajući troškovi poslovanja pokriveni tim regulatornim prihodom (stav 9).

Članom 17 stav 1 Metodologije propisano je da vršilac uz zahtjev dostavlja obrazloženje za ostale poslovne prihode iz člana 16 Metodologije, dok je stavom 2 istog člana utvrđeno da obrazloženje naročito sadrži analitički prikaz iznosa i opis ostvarenih ostalih poslovnih prihoda za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva i utvrđenih ostalih poslovnih prihoda za regulatorni period.

## **2.1.5. KOREKCIJE**

Članom 54 st. 2 i 3 Zakona propisano je da se cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti utvrđuje na osnovu godišnjeg prihoda vršioca regulisane komunalne djelatnosti, koji pokriva troškove iz člana 53 stav 1 ovog zakona (regulatorni prihod) i obračunskih veličina, uz odgovarajuće korekcije po osnovu odstupanja ostvarenih troškova, odnosno obračunskih veličina u odnosu na primjenjene u prethodnom periodu, u skladu sa Metodologijom. Cijena usluge se sastoji iz fiksног i varijabilnog dijela, u skladu sa Metodologijom, a korekcije se utvrđuju za period za koji postoje konačni podaci.

Takođe, članom 18 stav 1 Metodologije je propisano da ako u periodu primjene cijene usluge dođe do odstupanja određenih elemenata regulatornog prihoda iz člana 7 Metodologije, odnosno obračunskih veličina u odnosu na elemente, odnosno obračunske veličine koje su koriшћene prilikom utvrđivanja te cijene, vršilac utvrđuje korekcije tih elemenata, odnosno obračunskih veličina za koje ima konačne podatke prilikom utvrđivanja cijene usluge za regulatorni period.

U skladu sa članom 18 stav 2 Metodologije korekcije se utvrđuju u odnosu na odstupanje: ostvarenih od utvrđenih opravdanih troškova poslovanja na koje vršilac nije mogao da utiče (tačka 1); ostvarenih od utvrđenih opravdanih troškova poslovanja na koje je vršilac mogao da utiče, pod uslovom da su nastali zbog upravljanja novom komunalnom infrastrukturom i/ili komunalnom opremom i sredstvima, ili uslijed smanjenja kapaciteta komunalne infrastrukture i/ili komunalne opreme i sredstava koju vršilac koristi u skladu sa Zakonom (tačka 2); ostvarenih troškova investicionog održavanja u manjem iznosu u odnosu na utvrđene troškove investicionog održavanja (tačka 3); ostvarenih troškova poslovanja iz člana 10 stav 1 tačka 5 Metodologije, u manjem iznosu u odnosu na utvrđene (tačka 5); ostvarenog od utvrđenog regulatornog prihoda, nastalog uslijed odstupanja ostvarenih od utvrđenih obračunskih veličina (tačka 6); ostvarenih od utvrđenih ostalih poslovnih prihoda (tačka 7).

Korekcije se u skladu članom 18 st. 3 i 4 Metodologije utvrđuju u korist korisnika na način da se regulatorni prihod umanjuje za iznos korekcija, ako su utvrđeni troškovi poslovanja veći u odnosu na ostvarene troškove poslovanja, ukoliko su utvrđene obračunske veličine manje od ostvarenih obračunskih veličina i ukoliko su ostvareni ostali poslovni prihodi veći od utvrđenih ostalih poslovnih prihoda ili u korist vršioca na način da se regulatorni prihod uvećava za iznos korekcija,

ako su utvrđeni troškovi poslovanja manji u odnosu na ostvarene troškove poslovanja, ukoliko su utvrđene obračunske veličine veće od ostvarenih obračunskih veličina i ukoliko su ostvareni ostali poslovni prihodi manji od utvrđenih ostalih poslovnih prihoda.

Članom 34 Metodologije je propisano da se za potrebe utvrđivanja korekcija za 2024. godinu, korekcije elemenata regulatornog prihoda i obračunskih veličina iz 2022. godine, utvrđuju za cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija i skupština jedinice lokalne samouprave u skladu sa Zakonom, za mjesec 2022. godine u kojima je vršilac primjenjivao tu cijenu usluge.

## **2.2. KLJUČEVI ZA ALOKACIJU INDIREKTNIH TROŠKOVA POSLOVANJA I INDIREKTNIH OSTALIH POSLOVNIH PRIHODA**

Članom 31 stav 1 Metodologije propisano je da ako vršilac obavlja više regulisanih komunalnih djelatnosti, a u trenutku podnošenja zahtjeva nema razdvojene troškove po tim djelatnostima, ostvarene troškove poslovanja i ostale poslovne prihode, odnosno troškove poslovanja i ostale poslovne prihode u godini podnošenja zahtjeva koje ne može odrediti direktno na svaku regulisani komunalnu djelatnost koju obavlja (indirektne troškove poslovanja, odnosno indirektne ostale prihode), alocira prema ključu za alokaciju.

Stavom 2 ovog člana propisano je da ključ za alokaciju indirektnih troškova poslovanja, odnosno indirektnih ostalih prihoda po regulisanim komunalnim djelatnostima vršilac određuje na osnovu: ukupnih troškova poslovanja (bez troškova amortizacije) koji se mogu direktno odrediti po djelatnostima; ukupnih troškova poslovanja (sa troškovima amortizacije) koji se mogu direktno odrediti po djelatnostima; poslovnih prihoda po djelatnostima; broja korisnika po djelatnostima; fakturisane količine isporučene vode za piće i količine prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika; ili broja zaposlenih po djelatnostima, u skladu sa propisom kojim se uređuju radni odnosi.

Saglasno članu 31 stav 3 Metodologije vršilac koji pored regulisane komunalne djelatnosti obavlja i druge komunalne djelatnosti, a u trenutku podnošenja zahtjeva nema razdvojene troškove po tim djelatnostima, ostvarene troškove poslovanja i ostale poslovne prihode, odnosno troškove poslovanja i ostale poslovne prihode u godini podnošenja zahtjeva, koje ne može odrediti direktno na svaku djelatnost koju obavlja (indirektne troškove poslovanja, odnosno indirektne ostale prihode), alocira primjenom ključa za alokaciju iz stava 2 tač. 1, 2, 3 ili 6 ovog člana. Stavom 4 ovog člana Metodologije je propisano vršilac indirektne troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode i troškove angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga alocira primjenom ključa broj zaposlenih po djelatnostima, u skladu sa propisom kojim se uređuju radni odnosi, dok je stavom 5 propisano da se ključevi za alokaciju izražavaju u procentima (%), tako da njihov zbir iznosi 100, a njihovo izračunavanje vrši se primjenom formula datih u Prilogu 9 Metodologije.

Odredbe člana 31 Metodologije primjenjuju se do razdvajanja troškova poslovanja vršilaca po djelatnostima u cjelini.

## **2.3. OBRAČUNSKE VELIČINE**

Članom 5 stav 1 Metodologije propisano je da se cijena usluge utvrđuje na osnovu regulatornog prihoda i obračunskih veličina.

Članom 15 stav 1 Metodologije propisano je da su obračunske veličine, koje predstavljaju element cijene usluge, na koje se alocira regulatorni prihod, sljedeće veličine: količina isporučene vode za piće; količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem; količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem koji je priključen na postrojenje za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda; količina prihvaćene komunalne otpadne vode od drugih vršilaca; broj korisnika koji su priključeni na javni vodovodni sistem; broj korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem.

Nadalje, u skladu sa članom 15 stav 2 Metodologije obračunske veličine na koje se alociraju troškovi poslovanja za cijenu usluge za isporuku vode za piće drugom korisniku i za cijenu usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama, su: količina proizvedene vode sa izvorišta sa kojeg se voda isporučuje drugom vršiocu; količina isporučene vode drugom vršiocu; prosječna udaljenost korisnika od sjedišta vršioca i mesta zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; prosječna količina prihvaćenih otpadnih voda iz septičkih jama.

Članom 15 stav 3 Metodologije propisano je da se obračunske veličine utvrđuju kao planirane za regulatorni period, dok je stavom 4 propisano da vršilac dostavlja obrazloženje planiranih obračunskih veličina za regulatorni period na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije, odnosno na obrascu iz Priloga 8 Metodologije.

## **2.4. IZJEDNAČAVANJE CIJENA REGULISANIH KOMUNALNIH USLUGA**

Članom 81b Zakona propisano je će se cijene komunalnih usluga, odnosno komunalnog proizvoda po jedinici mjere za fizička i pravna lica izjednačiti u periodu od pet godina od dana stupanja na snagu Zakona.

Postepeno izjednačavanje cijena bliže je uređeno članom 33 Metodologije, kojim se uvodi faktor izjednačavanja cijena. Ovaj faktor dobija se primjenom obračunskih veličina, koeficijenta izjednačavanja, koji se računa preko odnosa cijene usluge za pravna lica i cijene usluge za fizička lica u godini podnošenja zahtjeva i koeficijenta postepenosti (Z). U skladu sa članom 33 st. 5 i 11 Metodologije koeficijent postepenosti za 2024. godinu iznosi 0,5.

### **III. ANALIZA PREDLOGA REGULATORNOG PRIHODA I PREDLOGA CIJENE USLUGE ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE**

#### **3.1. PREDLOG REGULATORNOG PRIHODA I PREDLOG CIJENE USLUGE ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE**

Podnositac zahtjeva je na obrascu iz Priloga 10 Metodologije - Utvrđivanje regulatornog prihoda i cijene usluge za javno vodosnabdijevanje, prikazao utvrđeni predlog regulatornog prihoda i predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje za 2024. godinu.

Predlog regulatornog prihoda za 2024. utvrđen je u iznosu od **237.746,80 €**, a njegova struktura je prikazana u tabeli koja slijedi.

**Tabela 2. Struktura regulatornog prihoda**

R.b.	Elementi regulatornog prihoda	Utvrđeno (€)
<b>I</b>	<b>Troškovi poslovanja</b>	<b>272.799,60</b>
a)	Nabavna vrijednost prodate robe	0,00
b)	Troškovi materijala	14.235,64
c)	Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga	223.268,67
d)	Troškovi proizvodnih usluga	11.307,92
e)	Troškovi amortizacije i rezervisanja	2.330,49
f)	Nematerijalni troškovi	21.656,88
g)	Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga	0,00
<b>II</b>	<b>Troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme</b>	<b>0,00</b>
<b>III</b>	<b>Troškovi za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme</b>	<b>0,00</b>
<b>IV</b>	<b>Ostali poslovni prihodi</b>	<b>35.052,79</b>
<b>V</b>	<b>Korekcije</b>	<b>0,00</b>
<b>VI</b>	<b>REGULATORNI PRIHOD (I+II+III-IV-V)</b>	<b>237.746,80</b>

Alokacijom regulatornog prihoda na obračunske veličine, u skladu sa odredbama Metodologije, utvrđen je predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje za 2024. godinu, i to:

- fiksni dio cijene usluge na mjesecnom nivou za fizička lica: **0,7717 € po korisniku**;
- fiksni dio cijene usluge na mjesecnom nivou za pravna lica: **1,1190 € po korisniku**
- varijabilni dio cijene za fizička lica: **0,4524 €/m<sup>3</sup>**;
- varijabilni dio cijene za pravna lica: **0,8595 €/m<sup>3</sup>**.

### 3.2. KLJUČVI ZA ALOKACIJU ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

U tabeli koja slijedi prikazan je procentualni udio indirektnih troškova poslovanja i indirektnih ostalih poslovnih prihoda koji je alociran na javno vodosnabdijevanje, u zavisnosti od odabranog ključa za alokaciju.

**Tabela 3. Alokacija indirektnih troškova poslovanja i ostalih poslovnih prihoda na javno vodosnabdijevanje**

Ključ za alokaciju	2021.	2022.
Broj zaposlenih po djelatnostima	87,50%	88,24%

### 3.3. ANALIZA ELEMENATA REGULATORNOG PRIHODA ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

#### 3.3.1. TROŠKOVI POSLOVANJA ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Troškovi poslovanja utvrđeni su na osnovu ostvarenih troškova poslovanja za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci (2021. i 2022. godina). S obzirom da Podnositelj zahtjeva nije podnio Agenciji zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga regulisanih komunalnih djelatnosti za 2023. godinu, podaci za 2023. godinu nijesu utvrđeni, odnosno nijesu korišćeni prilikom utvrđivanja troškova poslovanja za 2024. godinu.

Podnositelj zahtjeva je utvrdio troškove poslovanja za javno vodosnabdijevanje u iznosu od **272.799,60 €** i to na sljedeći način:

##### a) Nabavna vrijednost prodate robe

Podnositelj zahtjeva nije utvrdio, odnosno nije planirao troškove nabavne vrijednosti prodate robe za 2024. godinu.

##### b) Troškovi materijala

Troškovi materijala utvrđeni su u iznosu od **14.235,64 €**.

Utvrđeni troškovi materijala obuhvataju: troškove nabavke materijala (1.452,58 €); troškove materijala za izradu (5.563,46 €); troškove ostalog materijala (režijskog) (4.989,15 €); troškove električne energije (273,45 €); i troškove goriva (1.957,00 €).

Svi troškovi iz ove grupe troškova utvrđeni su na osnovu dvogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije: troškovi nabavke materijala (2021. – 1.983,46 €; 2022. – 921,71); troškovi materijala za izradu (2021. – 2.649,39 €; 2022. – 8.477,54 €); troškovi ostalog materijala (režijskog) (2021. – 6.365,76 €; 2022. – 3.612,53 €); troškovi električne energije (2021. – 340,53 €; 2022. – 206,36 €); i troškovi goriva (2021. – 1.486,00 €; 2022. – 2.428,01 €).

Dio troškova ostalog materijala (režijskog) alociran je kao direktni trošak javnog vodosnabdijevanja (2021. – 627,52 €; 2022. – 1.078,93 €), dok je preostali dio ovih troškova alociran kao indirektni trošak poslovanja (2021. – 5.738,24 €; 2022. – 2.533,61 €), primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz Tabele 3.

Troškovi materijala za izradu i troškovi električne energije alocirani su kao direktni troškovi javnog vodosnabdijevanja, dok su troškovi nabavke materijala i troškovi goriva alocirani kao indirektni troškovi poslovanja primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz Tabele 3.

Troškovi nabavke materijala, troškovi materijala za izradu i troškovi ostalog materijala (režijskog) su usklađeni sa inflacijom u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnositac zahtjeva troškove materijala utvrdio u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

**c) Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga**

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga utvrđeni su u iznosu od **223.268,67 €**.

Utvrđeni troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga obuhvataju: troškove zarada i naknada zarada (bruto) (186.801,04 €); troškove poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca (14.388,24 €); troškove naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima (2.219,30 €); troškove naknada upravnog i nadzornog odbora (6.829,68 €); i ostale lične rashode i naknade (13.030,41 €).

Svi troškovi iz ove grupe troškova utvrđeni su na osnovu dvogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije: troškovi zarada i naknada zarada (bruto) (2021. – 184.302,22 €; 2022. – 189.299,86 €); troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca (2021. – 17.152,05 €; 2022. – 11.624,42 €); troškovi naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima (2021. – 2.056,25 €; 2022. – 2.382,35 €); troškovi naknada upravnog i nadzornog odbora (2021. – 6.867,00 €; 2022. – 6.792,35 €); i ostali lični rashodi i naknade (2021. – 3.027,79 €; 2022. – 23.033,04 €).

Dio troškova zarada i naknada zarada (bruto) alociran je kao direktni trošak javnog vodosnabdijevanja (2021. – 95.323,68 €; 2022. – 94.245,57 €), dok je preostali dio ovih troškova alociran kao indirektni trošak poslovanja (2021. – 88.978,54 €; 2022. – 95.054,29 €), primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz Tabele 3.

Dio troškova poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca alociran je kao direktni trošak javnog vodosnabdijevanja (2021. – 9.027,10 €; 2022. – 5.662,35 €), dok je preostali dio ovih troškova alociran kao indirektni trošak poslovanja (2021. – 8.124,95 €; 2022. – 5.962,07 €), primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz Tabele 3.

Troškovi naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima, troškovi naknada upravnog i nadzornog odbora i ostali lični rashodi i naknade alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz Tabele 3.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnositac zahtjeva troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode i troškove angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga utvrdio u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

#### **d) Troškovi proizvodnih usluga**

Troškovi proizvodnih usluga utvrđeni su u iznosu od **11.307,92 €**.

Utvrđeni troškovi proizvodnih usluga obuhvataju: troškove transportnih usluga (1.787,71 €); troškove usluga održavanja (6.502,31 €); i troškove analiza vode (3.017,89 €).

Svi troškovi iz ove grupe troškova utvrđeni su na osnovu dvogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije: troškovi transportnih usluga (2021. – 1.656,37 €; 2022. – 1.919,05 €); troškovi usluga održavanja (2021. – 4.166,57 €; 2022. – 8.838,06 €); i troškovi analiza vode (2021. – 3.274,37 €; 2022. – 2.761,41 €).

Dio troškova usluga održavanja alociran je kao direktni trošak javnog vodosnabdijevanja (2021. – 1.698,74 €; 2022. – 4.490,48 €), dok je preostali dio ovih troškova alociran kao indirektni trošak poslovanja (2021. – 2.467,82 €; 2022. – 4.347,58 €) primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz Tabele 3.

Troškovi analiza vode alocirani su kao direktni troškovi javnog vodosnabdijevanja, dok su troškovi transportnih usluga alocirani kao indirektni troškovi poslovanja primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz Tabele 3.

Troškovi transportnih usluga, troškovi usluga održavanja i troškovi analize vode i troškovi drugih proizvodnih usluga su usklađeni sa inflacijom iz tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnositac zahtjeva troškove proizvodnih usluga utvrdio u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

#### **e) Troškovi amortizacije i rezervisanja**

Troškovi amortizacije i rezervisanja utvrđeni su u iznosu od **2.330,49 €**.

Ovi troškovi utvrđeni su na osnovu konačnih finansijskih podataka za 2022. godinu, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije.

Troškovi amortizacije i rezervisanja obuhvataju troškove samo troškove amortizacije (2.330,49 €).

Dio troškova amortizacije alociran je kao direktni trošak javnog vodosnabdijevanja (1.221,80 €), dok je preostali dio ovih troškova alociran kao indirektni trošak poslovanja (1.108,69 €), primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz tabele 3.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnositac zahtjeva troškove amortizacije i rezervisanja**

**utvrdio u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 i Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

#### **f) Nematerijalni troškovi**

Nematerijalni troškovi utvrđeni su u iznosu od **21.656,88 €**.

Utvrđeni nematerijalni troškovi obuhvataju: troškove advokatskih usluga (695,78 €); troškove reprezentacije (539,13 €); troškove premije osiguranja (341,37 €); troškove platnog prometa (874,82 €); troškove članarina (653,13 €); troškove naknade za korišćenje voda (7.959,82 €); troškove doprinosa (3.269,07 €); sudske troškove i troškove vještačenja (824,65 €); takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.) (138,55 €); troškove oglasa u štampi i drugim medijima (292,76 €); troškove naknade za regulatornu agenciju (948,40 €); troškove pomoći, sponzorstva i donacija (2.695,65 €) i ostale nematerijalne troškove (2.423,73 €).

Sljedeći troškovi utvrđeni su na osnovu dvogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije: troškovi advokatskih usluga (2021. – 714,90 €; 2022. – 676,66 €); troškovi premije osiguranja (2021. – 386,85 €; 2022. – 295,90 €); troškovi platnog prometa (2021. – 1.106,67 €; 2022. – 642,98 €); troškovi članarina (2021. – 690,27 €; 2022. – 616,00 €); troškovi doprinosa (2021. – 3.438,98 €; 2022. – 3.099,17 €); sudske troškove i troškove vještačenja (2021. – 621,30 €; 2022. – 1.028,00 €); takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.) (2021. – 99,75 €; 2022. – 177,35 €); i ostali nematerijalni troškovi (2021. – 1.255,42 €; 2022. – 3.592,04 €). Ovi troškovi alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz Tabele 3. Ostali nematerijalni troškovi obuhvataju: troškove registracije službenog vozila, troškove fiskalizacije, troškove sanitarnih pregleda, troškove putarine, troškove sanacije prekinutih kablova, sertifikat bonitetnosti, troškove izrade službenih legitimacija izrada, troškove instalacije softvera, troškove ljekarskih uvjerenja i druge troškove.

Troškovi oglasa u štampi i drugim medijima (2022. – 292,76 €), utvrđeni su u visini ovog troška za 2022. godinu u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije.

Troškovi reprezentacije (539,13 €), utvrđeni su u skladu sa članom 10 stav 3 Metodologije u iznosu od 0,2% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja za 2024. godinu, ne uključujući troškove pomoći, sponzorstva i donacija i troškove reprezentacije [0,2% \* (272.799,60 € - 2.695,65 € - 539,13 €) = 539,13 €] iz razloga što dvogodišnji prosjek ovih troškova (997,71 €) iznosi više od 0,2% opravdanih troškova poslovanja.

Troškovi naknade za korišćenje voda utvrđeni su kao planirani (7.959,82 €), u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije i alocirani su kao direktni troškovi javnog vodosnabdijevanja. Podnositelj zahtjeva je obrazložio da je ove troškove planirao na osnovu rješenja Uprave za vode.

Troškovi naknade za regulatornu agenciju (948,40 €) su utvrđeni u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, kao planirani troškovi i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja. Ovi troškovi su utvrđeni na osnovu naknade koju plaća Podnositelj zahtjeva za 2023. godinu, u iznosu od 1.150,32 € (95,86 € \* 12) i alocirani su primjenom odnosa broja korisnika usluge javnog

vodosnabdijevanja (2.170) i ukupnog broja korisnika (2.632), koji su utvrđeni Odlukom o utvrđivanju iznosa naknade koju plaćaju vršioci regulisanih komunalnih djelatnosti u 2023. godini („Službeni list CG“, broj 149/22) (1.150,32 € \* 2.170 / 2.632).

Troškovi pomoći, sponzorstva i donacija (2.695,65 €), utvrđeni su u skladu sa članom 10 stav 4 Metodologije u iznosu od 1,0% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja za 2024. godinu, ne uključujući troškove pomoći, sponzorstva i donacija i troškove reprezentacije [1,0% \* (272.799,60 € - 2.695,65 € - 539,13 €) = 2.695,65 €] iz razloga što dvogodišnji prosjek ovih troškova (2.934,10 €) iznosi više od 1,0% opravdanih troškova poslovanja.

Troškovi advokatskih usluga, troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa, troškovi članarina, troškovi doprinosa, troškovi oglasa u štampi i drugim medijima i ostali nematerijalni troškovi su usklađeni sa inflacijom u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnositelj zahtjeva nematerijalne troškove utvrdio u skladu sa članom 8 stav 9, članom 10 stav 1 tačka 1 i st. 3 i 4 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

#### **g) Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga**

Podnositelj zahtjeva nije utvrdio, odnosno nije planirao rashode kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga za 2024. godinu.

#### **3.3.2. TROŠKOVI OTPLATE KREDITA ZA IZGRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKU PRIPADAJUĆE OPREME ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE**

Podnositelj zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima otplate kredita jedinice lokalne samouprave za izgradnju komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2024. godinu.

#### **3.3.3. TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I PRIPADAJUĆE OPREME ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE**

Podnositelj zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima za investiciono održavanje, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2024. godinu.

#### **3.3.4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE**

Ostali poslovni prihodi utvrđeni su na osnovu ostvarenih ostalih poslovnih prihoda za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci (2021. i 2022. godina). S obzirom da Podnositelj zahtjeva nije podnio Agenciji zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga regulisanih komunalnih djelatnosti za 2023. godinu, podaci za 2023. godinu nijesu utvrđeni, odnosno nijesu korišćeni prilikom utvrđivanja ostalih poslovnih prihoda za 2024. godinu.

Ostali poslovni prihodi utvrđeni su u iznosu od 36.525,41 € i računati su kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda u iznosu od **35.052,79 €**.

Ostali poslovni prihodi obuhvataju: prihode od izrade priključaka (3.436,11 €); prihode od premija, subvencija, dotacija i donacija (1.762,08 €); prihode od naknade za priključenje (24.587,05 €); prihode nastale pružanjem usluga jedinici lokalne samouprave (4.019,12 €); i druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću javnog vodosnabdijevanja (1.248,44 €).

Prihodi od izrade priključaka (2021. – 1.808,51 €; 2022. – 8.008,96 €) su utvrđeni su na osnovu dvogodišnjeg prosjeka u skladu sa članom 16 stav 4 Metodologije i računaju se kao odbitna stavka od regulatornog prihoda u visini od 70% ( $0,70 * 4.908,74 \text{ €} = 3.436,11 \text{ €}$ ), u skladu sa članom 16 stav 8 Metodologije. Prihodi od izrade priključaka alocirani su kao direktni ostali poslovni prihodi javnog vodosnabdijevanja.

Sljedeći ostali poslovni prihodi utvrđeni su na osnovu dvogodišnjeg prosjeka u skladu sa članom 16 stav 4 Metodologije: prihodi od premija, subvencija, dotacija i donacija (2021. – 3081,23 €; 2022. – 442,93 €); prihodi od naknade za priključenje (2021. – 13.679,55 €; 2022. – 35.494,54 €); i drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću javnog vodosnabdijevanja (2021. – 1.338,01 €; 2022. – 1.158,87 €). Ovi prihodi računaju se kao odbitna stavka od regulatornog prihoda, u skladu sa članom 16 stav 9 Metodologije (27.597,56 €).

Prihodi nastali pružanjem usluga jedinici lokalne samouprave (2022. – 4.019,12 €), utvrđeni su u visini ovog prihoda ostvarenog u 2022. godini i alocirani su indirektni ostali poslovni prihod primjenom ključa *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz tabele 3. Ovi prihodi računaju se kao odbitna stavka od regulatornog prihoda, u skladu sa članom 16 stav 9 Metodologije (4.019,12 €).

Dio drugih ostalih poslovnih prihoda ostvarenih obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću javnog vodosnabdijevanja alociran je kao direktni ostali poslovni prihod javnog vodosnabdijevanja (2021. – 594,65 €; 2022. – 199,00 €), dok je preostali dio ovih prihoda alociran kao indirektni ostali poslovni prihod (2021. – 743,36 €; 2022. – 959,87 €), primjenom ključa *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz tabele 3. Drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću javnog vodosnabdijevanja obuhvataju naplaćene sudske troškove, ugradnju vodomjera i sanaciju kvarova na vodovodu.

Prihodi od naknade za priključenje alocirani su kao direktni ostali poslovni prihodi javnog vodosnabdijevanja, dok su prihodi od premija, subvencija, dotacija i donacija i prihodi nastali pružanjem usluga jedinici lokalne samouprave alocirani kao indirektni ostali poslovni prihodi primjenom ključa *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz tabele 3.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna ostalih poslovnih prihoda, ustanovljeno je da je Podnositac zahtjeva ostale poslovne prihode utvrđio u skladu sa članom 16 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

### **3.3.5. KOREKCIJE IZ PRETHODNOG PERIODA ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE**

Korekcije elemenata regulatornog prihoda, odnosno cijena iz 2022. godine nijesu element cijena usluga za 2024. godinu. Ovo iz razloga što se, u skladu sa članom 34 Metodologije, korekcije mogu

utvrditi isključivo za period u kojem su se primjenjivale cijene usluga na koje je Agencija i Skupština opštine Kolašin dala saglasnost. Podnositelj zahtjeva tokom 2022. godine nije primjenjivao cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija i Skupština opštine Kolašin, budući da nije podnosi zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijena regulisanih komunalnih djelatnosti za 2022. godinu.

### **3.4. OBRAČUNSKE VELIČINE**

U skladu sa članom 15 stav 3 Metodologije, Podnositelj zahtjeva je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije - Obračunske veličine, utvrdio obračunske veličine kao planirane za regulatorni period, i one iznose:

- Broj korisnika: 2.175;
- Broj korisnika - fizička lica: 2.000;
- Broj korisnika - pravna lica: 175;
- Količina isporučene vode za piće: 394.493 m<sup>3</sup>;
- Količina isporučene vode za piće - fizička lica: 300.157 m<sup>3</sup>;
- Količina isporučene vode za piće - pravna lica: 94.336 m<sup>3</sup>.

### **3.5. ALOKACIJA REGULATORNOG PRIHODA I CIJENA USLUGE ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE**

U skladu sa članom 20 stav 1 Metodologije, cijena usluge za javno vodosnabdijevanje sastoji se od fiksнog i varijabilnог dijela.

Članom 20 stav 2 Metodologije utvrđeno je da se troškovi poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene, umanjeni za proizvod sume ostalih poslovni prihodi iz člana 16 stav 2 tač. 2, 4, 5 i 16 Metodologije i koeficijent umanjenja troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene, alociraju na korisnike koji su priključeni na sistem za javno vodosnabdijevanje za regulatorni period i broj mjeseci (12).

Stavom 3 ovog člana Metodologije utvrđeni su troškovi poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene i oni obuhvataju troškove materijala (osim troškova električne energije i goriva), troškove usluga održavanja i troškove analiza vode, dok je stavom 4 propisano da se koeficijent umanjenja troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene računa kao odnos sume troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene i sume troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene i troškova zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda.

Troškovi poslovanja na osnovu kojih je utvrđen fiksni dio cijene usluge iznose 21.525,40 € i sastoje se od troškova materijala - osim troškova električne energije i troškova goriva (12.005,19 €), troškova usluga održavanja (6.502,31 €) i troškova analiza vode (3.017,89 €).

Ostali poslovni prihodi iz člana 16 stav 2 tač. 2, 4, 5 i 16 Metodologije utvrđeni su u iznosu od 7.455,23 € i čine ih prihodi od izrade priključaka (3.436,11 €), prihodi od radova na mreži (0,00 €), prihodi od obavljanja specifičnih usluga (0,00 €) i prihodi nastali pružanjem usluga iz člana 16 stav 2 tač. 2 do 7 Metodologije, koji se finansiraju iz budžeta jedinice lokalne samouprave, odnosno budžeta Crne Gore (4.019,12 €).

Koefficijent umanjenja troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene iznosi 0,0879 (21.525,40 € / 244.794,07 €), a utvrđen je kao odnos troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene (21.525,40 €) i sume troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene i troškova zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda (21.525,40 € + 223.268,67 € = 244.794,07 €).

Alokacija troškova na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene umanjenih za proizvod sume ostalih poslovni prihodi iz člana 16 stav 2 tač. 2, 4, 5 i 16 Metodologije i koefficijent umanjenja troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene vrši se prema broju korisnika usluge, koji iznosi 2.175 i prikazan je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Fiksni dio cijene usluge utvrđen je u mjesecnom iznosu od 0,7996 € po korisniku [(21.525,40 € - 7.455,23 € \* 0,0879) / 2.175 korisnika / 12 mjeseci] u skladu sa članom 20 stav 2 Metodologije.

Varijabilni dio cijene utvrđuje se alokacijom regulatornog prihoda umanjenog za proizvod fiksnog dijela cijene, broja korisnika i broja mjeseci na količinu isporučene vode za piće za regulatorni period, u skladu sa članom 20 stav 5 Metodologije.

Regulatorni prihod umanjen za proizvod fiksnog dijela cijene, broja korisnika i broja mjeseci iznosi 216.876,95 € (237.746,80 € - 0,7996 € po korisniku \* 2.175 korisnika \* 12).

Alokacija troškova na osnovu kojih se utvrđuje varijabilni dio cijene vrši se prema količini vode isporučene korisnicima, koja iznosi 394.493 m<sup>3</sup> i prikazana je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Varijabilni dio cijene utvrđen je u iznosu od 0,5498 €/m<sup>3</sup> (216.876,95 € / 394.493 m<sup>3</sup>).

### **3.6. PRIMJENA FAKTORA POSTEPENOG IZJEDNAČAVANJA CIJENA NA PREDLOG CIJENA ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE**

Podnositelj zahtjeva je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije dostavio cijene usluge javnog vodosnabdijevanja i one u trenutku podnošenja Zahtjeva iznose:

- Fiksni dio cijene usluge na mjesecnom nivou za fizička lica: 0,5241 € po korisniku;
- Fiksni dio cijene usluge na mjesecnom nivou za pravna lica: 0,9959 € po korisniku;
- Varijabilni dio cijene za fizička lica: 0,4394 €/m<sup>3</sup>;
- Varijabilni dio cijene za pravna lica: 1,2303 €/m<sup>3</sup>.

U trenutku podnošenja zahtjeva, Podnositelj zahtjeva ima različite fiksne i varijabilne djelove cijene za fizička i pravna lica, pa se cijene (fiksni i varijabilni dio) za ove dvije kategorije korisnika za 2024. godinu utvrđuje primjenom faktora izjednačavanja.

Za izračunavanje faktora izjednačavanja fiksnog dijela cijene za fizička lica, u skladu sa članom 33 stav 4 Metodologije koristi se koefficijent izjednačavanja fiksnog dijela cijene, koji se u skladu sa članom 33 stav 5 Metodologije dobija na osnovu fiksnog dijela cijene za fizička lica (0,5241 € po korisniku) i pravna lica (0,9959 € po korisniku) u godini podnošenja zahtjeva i koefficijenta postepenosti za 2024. godinu (0,5):

$$1 + (0,9959 € / 0,5241 € - 1) * 0,5 = 1,4501$$

Pored koeficijenta izjednačavanja fiksног dijela cijene (1,4501), za izračunavanje faktora izjednačavanja fiksног dijela cijene za fizička lica koriste se i podatak o ukupnom broju korisnika (2.175), broju korisnika iz kategorije fizička lica (2.000) i broja korisnika iz kategorije pravna lica (175):

$$2.175 / (2.000 + 175 * 1,4501) = 0,9651$$

Fiksni dio cijene za fizička lica utvrđen je u skladu sa članom 33 stav 3 Metodologije, kao proizvod fiksног dijela cijene usluge javnog vodosnabdijevanja (0,7996 € po korisniku) i faktora izjednačavanja fiksног dijela cijene za fizička lica (0,9651) i iznosi **0,7717 € po korisniku**.

Za izračunavanje faktora izjednačavanja fiksног dijela cijene za pravna lica, u skladu sa članom 33 stav 7 Metodologije koriste se ukupan broj korisnika (2.175), broj korisnika iz kategorije fizička lica (2.000) i broj korisnika iz kategorije pravna lica (175) i koeficijent izjednačavanja fiksног dijela cijene (1,4501):

$$2.175 / (2.000 / 1,4501 + 175) = 1,3994$$

Fiksni dio cijene za pravna lica utvrđen je u skladu sa članom 33 stav 6 Metodologije, kao proizvod fiksног dijela cijene usluge javnog vodosnabdijevanja (0,7996 € po korisniku) i faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za pravna lica (1,3994) i iznosi **1,1190 € po korisniku**.

Za izračunavanje faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za fizička lica, u skladu sa članom 33 stav 10 Metodologije koristi se koeficijent izjednačavanja varijabilnog dijela cijene, koji se u skladu sa članom 33 stav 11 Metodologije dobija na osnovu varijabilnog dijela cijene za fizička lica (0,4394 €/m<sup>3</sup>) i pravna lica (1,2303 €/m<sup>3</sup>) u godini podnošenja zahtjeva i koeficijenta postepenosti za 2024. godinu (0,5):

$$1 + (1,2303 €/m<sup>3</sup> / 0,4394 €/m<sup>3</sup> - 1) * 0,5 = 1,9000$$

Pored koeficijenta izjednačavanja varijabilnog dijela cijene (1,9000), za izračunavanje faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za fizička lica koriste se i količina isporučene vode za piće korisnicima koji su priključeni na sistem javnog vodosnabdijevanja (394.493 m<sup>3</sup>), količina isporučene vode za piće korisnicima iz kategorije fizička lica koji su priključeni na sistem javnog vodosnabdijevanja (300.157 m<sup>3</sup>) i količina isporučene vode za piće korisnicima iz kategorije pravna lica koji su priključeni na sistem javnog vodosnabdijevanja (94.336 m<sup>3</sup>):

$$394.493 m^3 / (300.157 m^3 + 94.336 m^3 * 1,9000) = 0,8229$$

Varijabilni dio cijene za fizička lica utvrđen je u skladu sa članom 33 stav 9 Metodologije, kao proizvod varijabilnog dijela cijene usluge javnog vodosnabdijevanja (0,5498 €/m<sup>3</sup>) i faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za fizička lica (0,8229) i iznosi **0,4524 €/m<sup>3</sup>**.

Za izračunavanje faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za pravna lica, u skladu sa članom 33 stav 14 Metodologije koriste se količina isporučene vode za piće korisnicima koji su priključeni na sistem javnog vodosnabdijevanja (394.493 m<sup>3</sup>), količina isporučene vode za piće korisnicima iz kategorije fizička lica koji su priključeni na sistem javnog vodosnabdijevanja (300.157 m<sup>3</sup>) i količina

isporučene vode za piće korisnicima iz kategorije pravna lica koji su priključeni na sistem javnog vodosnabdijevanja ( $94.336 \text{ m}^3$ ) i koeficijent izjednačavanja varijabilnog dijela cijene (1,9000):

$$394.493 \text{ m}^3 / (300.157 \text{ m}^3 / 1,9000 + 94.336 \text{ m}^3) = 1,5635$$

Varijabilni dio cijene za pravna lica utvrđen je u skladu sa članom 33 stav 13 Metodologije, kao proizvod varijabilnog dijela cijene usluge javnog vodosnabdijevanja ( $0,5498 \text{ €/m}^3$ ) i faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za pravna lica (1,5635) i iznosi **0,8595 €/m<sup>3</sup>**.

## **IV. PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA**

### **4.1. PREDLOG REGULATORNOG PRIHODA I CIJENA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI PRIHVATANJA I ODVOĐENJA KOMUNALNIH OTPADNIH VODA**

Podnositelj zahtjeva je na obrascu iz Priloga 11 Metodologije - Utvrđivanje regulatornog prihoda i cijene usluge za upravljanje komunalnim otpadnim vodama (prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda), prikazao utvrđeni predlog regulatornog prihoda i predlog cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za 2024. godinu.

Predlog regulatornog prihoda za 2024. utvrđen je u iznosu od **33.450,37 €**, a njegova struktura je prikazana u tabeli koja slijedi.

**Tabela 4. Struktura regulatornog prihoda**

R.b.	Elementi regulatornog prihoda	Utvrđeno (€)
<b>I</b>	<b>Troškovi poslovanja</b>	<b>39.352,95</b>
a)	Nabavna vrijednost prodate robe	0,00
b)	Troškovi materijala	1.049,91
c)	Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga	30.159,87
d)	Troškovi proizvodnih usluga	1.311,15
e)	Troškovi amortizacije i rezervisanja	147,82
f)	Nematerijalni troškovi	6.684,20
g)	Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga	0,00
<b>II</b>	<b>Troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme</b>	<b>0,00</b>
<b>III</b>	<b>Troškovi za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme</b>	<b>0,00</b>
<b>IV</b>	<b>Ostali poslovni prihodi</b>	<b>5.902,59</b>
<b>V</b>	<b>Korekcije</b>	<b>0,00</b>
<b>VI</b>	<b>REGULATORNI PRIHOD (I+II+III-IV-V)</b>	<b>33.450,37</b>

Podnositelj zahtjeva je utvrdio predlog cijene usluga prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda i to:

- Fiksni dio cijene usluge na mjesecnom nivou: **0,3311 € po korisniku**;
- Varijabilni dio cijene za fizička lica: **0,2383 €/m<sup>3</sup>**;
- Varijabilni dio cijene za pravna lica: **0,4485 €/m<sup>3</sup>**.

#### **4.2. KLJUČVI ZA ALOKACIJU ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA**

U tabeli koja slijedi, prikazan je procentualni udio indirektnih troškova poslovanja i indirektnih ostalih poslovnih prihoda koji je alociran na prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, u zavisnosti od odabranog ključa za alokaciju.

**Tabela 5. Alokacija indirektnih troškova poslovanja i ostalih poslovnih prihoda na prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda**

Ključ za alokaciju	2021.	2022.
Broj zaposlenih po djelatnostima	12,50%	11,76%

#### **4.3. ANALIZA ELEMENATA REGULATORNOG PRIHODA ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA**

##### **4.3.1. TROŠKOVI POSLOVANJA ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA**

Troškovi poslovanja utvrđeni su na osnovu ostvarenih troškova poslovanja za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci (2021. i 2022. godina). S obzirom da Podnositelj zahtjeva nije podnio Agenciji zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga regulisanih komunalnih djelatnosti za 2023. godinu, podaci za 2023. godinu nijesu utvrđeni, odnosno nijesu korišćeni prilikom utvrđivanja troškova poslovanja za 2024. godinu.

Podnositelj zahtjeva je utvrdio troškove poslovanja za obavljanje djelatnosti prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda u iznosu od **39.352,95 €**, i to na sljedeći način:

###### **a) Nabavna vrijednost prodate robe**

Podnositelj zahtjeva nije utvrdio, odnosno nije planirao troškove nabavne vrijednosti prodate robe za 2024. godinu.

###### **b) Troškovi materijala**

Troškovi materijala utvrđeni su u iznosu od **1.049,91 €**.

Utvrđeni troškovi materijala obuhvataju: troškove nabavke materijala (203,12 €); troškove ostalog materijala (režijskog) (578,78 €); i troškove goriva (268,01 €).

Svi troškovi iz ove grupe troškova utvrđeni su na osnovu dvogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije: troškovi nabavke materijala (2021. – 283,35 €; 2022. – 122,89 €); troškovi ostalog materijala (režijskog) (2021. – 819,75 €; 2022. – 337,81 €); i troškovi goriva (2021. – 212,29 €; 2022. – 323,74 €).

Svi troškovi iz ove grupe troškova alocirani su kao indirektni trošak poslovanja primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz Tabele 5.

Troškovi nabavke materijala i troškovi ostalog materijala (režijskog) su usklađeni sa inflacijom u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnositelj zahtjeva troškove materijala utvrđio u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

**c) Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga**

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga od **30.159,87 €**.

Utvrđeni troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga obuhvataju: troškove zarada i naknada zarada (bruto) (25.166,90 €); troškove poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca (1.992,14 €); troškove naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima (305,70 €); troškove naknada upravnog i nadzornog odbora (943,32 €) i ostale lične rashode i naknade (1.751,81 €).

Svi troškovi iz ove grupe troškova utvrđeni su na osnovu dvogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije: troškovi zarada i naknada zarada (bruto) (2021. – 28.007,71 €; 2022. – 22.326,09 €); troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca (2021. – 2.609,23 €; 2022. – 1.375,05 €); troškovi naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima (2021. – 293,75 €; 2022. – 317,65 €); troškovi naknada upravnog i nadzornog odbora (2021. – 981,00 €; 2022. – 905,65 €); i ostali lični rashodi i naknade (2021. – 432,54 €; 2022. – 3.071,07 €).

Dio troškova zarada i naknada zarada (bruto) alociran je kao direktni trošak prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (2021. – 15.296,49 €; 2022. – 9.652,18 €), dok je preostali dio ovih troškova alociran kao indirektni trošak poslovanja (2021. – 12.711,22 €; 2022. – 12.673,91 €), primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz Tabele 5.

Dio troškova poreza i doprinosa na zarade i naknada zarada na teret poslodavca alociran je kao direktni trošak prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (2021. – 1.448,52 €; 2022. – 580,11 €), dok je preostali dio ovih troškova alociran kao indirektni trošak poslovanja (2021. – 1.160,71 €; 2022. – 794,94 €), primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz Tabele 5.

Troškovi naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima, troškovi naknada upravnog i nadzornog odbora i ostali lični rashodi i naknade alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz Tabele 5.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnositelj zahtjeva troškove zarada, naknada zarada i ostale**

**lične rashode i troškove angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga utvrdio u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

**d) Troškovi proizvodnih usluga**

Troškovi proizvodnih usluga utvrđeni su u iznosu od **1.311,15 €**.

Utvrđeni troškovi proizvodnih usluga obuhvataju: troškove transportnih usluga (246,25 €) i troškove usluga održavanja (1.064,91 €).

Svi troškovi iz ove grupe troškova utvrđeni su na osnovu dvogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije: troškovi transportnih usluga (2021. – 236,62 €; 2022. – 255,87) i troškovi usluga održavanja (2021. – 376,45 €; 2022. – 1.753,36 €).

Troškovi transportnih usluga alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz Tabele 5.

Dio troškova usluga održavanja alociran je kao direktni trošak prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (2021. – 23,91 €; 2022. – 1.173,68 €), dok je preostali dio ovih troškova alociran kao indirektni trošak poslovanja (2021. – 352,55 €; 2022. – 579,68 €), primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz Tabele 5.

Troškovi transportnih usluga i troškovi usluga održavanja su usklađeni sa inflacijom iz tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnositelj zahtjeva troškove proizvodnih usluga utvrdio u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

**e) Troškovi amortizacije i rezervisanja**

Troškovi amortizacije i rezervisanja utvrđeni su u iznosu od **147,82 €**.

Ovi troškovi utvrđeni su na osnovu konačnih finansijskih podataka za 2022. godinu, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije.

Troškovi amortizacije i rezervisanja obuhvataju samo troškove amortizacije (147,82 €) i alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima po djelatnostima* iz Tabele 5.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnositelj zahtjeva troškove amortizacije i rezervisanja utvrdio u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

**f) Nematerijalni troškovi**

Nematerijalni troškovi utvrđeni su u iznosu od **6.684,20 €**.

Utvrđeni nematerijalni troškovi obuhvataju: troškove advokatskih usluga (96,18 €); troškove reprezentacije (77,77 €); troškove premije osiguranja (47,36 €); troškove platnog prometa (121,91 €); troškove članarina (90,37 €); troškove naknade za zaštitu voda od zagađivanja (2.054,17 €); troškove doprinosa (452,25 €); sudske troškove i troškove vještačenja (112,91 €); takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.) (18,95 €); troškove oglasa u štampi i drugim medijima (39,03 €); troškove naknade za regulatornu agenciju (201,92 €); troškove pomoći, sponzorstva i donacija (388,86 €); i ostale nematerijalne troškove (2.982,51 €).

Sljedeći troškovi utvrđeni su na osnovu dvogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije: troškovi advokatskih usluga (2021. – 102,13 €; 2022. – 90,22 €); troškovi premije osiguranja (2021. – 55,26 €; 2022. – 39,45 €); troškovi platnog prometa (2021. – 158,10 €; 2022. – 85,73 €); troškovi članarina (2021. – 98,61 €; 2022. – 82,13 €); troškovi doprinosa (2021. – 491,28 €; 2022. – 413,22 €); sudski troškovi i troškovi vještačenja (2021. – 88,76 €; 2022. – 137,07 €); takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.) (2021. – 14,25 €; 2022. – 23,65 €); i ostali nematerijalni troškovi (2021. – 2.994,66 €; 2022. – 2.970,37 €).

Troškovi oglasa u štampi i drugim medijima (2022. – 39,03 €), utvrđeni su u visini ovog troška za 2022. godinu u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije.

Troškovi reprezentacije (77,77 €), utvrđeni su u skladu sa članom 10 stav 3 Metodologije u iznosu od 0,2% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja za 2024. godinu, ne uključujući troškove pomoći, sponzorstva i donacija i troškove reprezentacije  $[0,2\% * (39.352,95 € - 388,86 € - 77,77 €) = 77,77 €]$  iz razloga što dvogodišnji prosjek ovih troškova (137,10 €) iznosi više od 0,2% opravdanih troškova poslovanja.

Troškovi naknade za zaštitu voda od zagađivanja utvrđeni su kao planirani (2.054,17 €), u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije i alocirani su kao direktni troškovi prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda. Podnositelj zahtjeva je obrazložio da je ove troškove planirao na osnovu rješenja Uprave za vode.

Troškovi naknade za regulatornu agenciju (201,92 €) su utvrđeni u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, kao planirani troškovi i alocirani su kao direktni troškovi poslovanja. Ovi troškovi su utvrđeni na osnovu naknade koju plaća Podnositelj zahtjeva za 2023. godinu, u iznosu od 1.150,32 € (95,86 € \* 12) i alocirani su primjenom odnosa broja korisnika usluge prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (462) i ukupnog broja korisnika (2.632), koji su utvrđeni Odlukom o utvrđivanju iznosa naknade koju plaćaju vršioci regulisanih komunalnih djelatnosti u 2023. godini („Službeni list CG“, broj 149/22) (1.150,32 € \* 462 / 2.632).

Troškovi pomoći, sponzorstva i donacija (388,86 €), utvrđeni su u skladu sa članom 10 stav 4 Metodologije u iznosu od 1,0% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja za 2024. godinu, ne uključujući troškove pomoći, sponzorstva i donacija i troškove reprezentacije  $[1,0\% * (39.352,95 € - 388,86 € - 77,77 €) = 388,86 €]$  iz razloga što dvogodišnji prosjek ovih troškova (402,17 €) iznosi više od 1,0% opravdanih troškova poslovanja.

Troškovi advokatskih usluga, troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa, troškovi članarina, troškovi doprinosa, sudski troškovi i troškovi vještačenja, troškovi taksi (administrativnih, sudskih, lokalnih i sl.) i troškovi oglasa u štampi i drugim medijima, alocirani su kao indirektni troškovi poslovanja primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz Tabele 5.

Dio ostalih nematerijalnih troškova alociran je kao direktni trošak prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (2021. – 2.815,31 €; 2022. – 2.491,43 €), dok je preostali dio ovih troškova alociran kao indirektni trošak poslovanja (2021. – 179,35 €; 2022. – 478,94 €), primjenom ključa za alokaciju *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz Tabele 5. Ostali nematerijalni troškovi obuhvataju: troškove dezinfekcije lagune, troškove registracije službenog vozila, troškove fiskalizacije, troškove sanitarnih pregleda, troškove putarine, troškove sanacije prekinutih kablova, sertifikat bonitetnosti, troškove izrade službene legitimacije, troškove instalacije softvera, troškove ljekarskih uvjerenja i druge troškove.

Troškovi advokatskih usluga, troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa, troškovi članarina, troškovi doprinosa, troškovi oglasa u štampi i drugim medijima i ostali nematerijalni troškovi su usklađeni sa inflacijom u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnositelj zahtjeva nematerijalne troškove utvrđio u skladu sa članom 8 stav 9, članom 10 stav 1 tačka 1 i st. 3 i 4 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

**g) Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga**

Podnositelj Zahtjeva nije utvrđio, odnosno nije planirao rashode kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga za 2024. godinu.

**4.3.2. TROŠKOVI OTPLATE KREDITA ZA IZGRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKU PRIPADAJUĆE OPREME ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA**

Podnositelj zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima otplate kredita jedinice lokalne samouprave za izgradnju komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2024. godinu.

**4.3.3. TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I PRIPADAJUĆE OPREME ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA**

Podnositelj zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima za investiciono održavanje, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2024. godinu.

#### **4.3.4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA**

Ostali poslovni prihodi utvrđeni su na osnovu ostvarenih ostalih poslovnih prihoda za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci (2021. i 2022. godina). S obzirom da Podnositelj zahtjeva nije podnio Agenciji zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga regulisanih komunalnih djelatnosti za 2023. godinu, podaci za 2023. godinu nijesu utvrđeni, odnosno nijesu korišćeni prilikom utvrđivanja ostalih poslovnih prihoda za 2024. godinu.

Ostali poslovni prihodi utvrđeni su u iznosu od 5.902,59 € i računati su kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda u iznosu od **5.902,59 €**.

Ostali poslovni prihodi obuhvataju: prihode od premija, subvencija, dotacija i donacija (249,62 €); prihode od naknade za priključenje (5.000,00 €); prihode nastale pružanjem usluga jedinici lokalne samouprave (535,88 €); i druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (117,09 €).

Sljedeći prihodi utvrđeni su na osnovu dvogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 16 stav 4 Metodologije: prihodi od premija, subvencija, dotacija i donacija (2021. – 440,18 €; 2022. – 59,06 €); prihodi od naknade za priključenje (2021. – 2.550,00 €; 2022. – 7.450,00 €); i drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (2021. – 106,19 €; 2022. – 127,98 €). Ovi prihodi računaju se kao odbitna stavka od regulatornog prihoda, u skladu sa članom 16 stav 9 Metodologije (5.366,71 €).

Prihodi nastali pružanjem usluga jedinici lokalne samouprave (2022. – 535,88 €), utvrđeni su u visini ovog prihoda ostvarenog u 2022. godini i alocirani su indirektni ostali poslovni prihod primjenom ključa *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz tabele 5. Ovi prihodi računaju se kao odbitna stavka od regulatornog prihoda, u skladu sa članom 16 stav 9 Metodologije (535,88 €).

Prihodi od naknade za priključenje alocirani su kao direktni ostali poslovni prihodi prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda, dok su prihodi od premija, subvencija, dotacija i donacija, prihodi nastali pružanjem usluga jedinici lokalne samouprave i drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa djelatnošću prihvatanja i odvođenja komunalnih voda (koji obuhvataju naplaćene sudske troškove) alocirani ako indirektni ostali poslovni prihodi primjenom ključa *Broj zaposlenih po djelatnostima* iz tabele 5.

**Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna ostalih poslovnih prihoda, ustanovaljeno je da je Podnositelj zahtjeva ostale poslovne prihode utvrdio u skladu sa članom 16 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.**

#### **4.3.5. KOREKCIJE IZ PRETHODNOG PERIODA ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA**

Korekcije elemenata regulatornog prihoda, odnosno cijena iz 2022. godine nijesu element cijena usluga za 2024. godinu. Ovo iz razloga što se, u skladu sa članom 34 Metodologije, korekcije mogu utvrditi isključivo za period u kojem su se primjenjivale cijene usluga na koje je Agencija i Skupština

opštine Kolašin dala saglasnost. Podnositac zahtjeva tokom 2022. godine nije primjenjivao cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija i Skupština opštine Kolašin, jer Podnositac zahtjeva nije podnosio zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijena regulisanih komunalnih djelatnosti za 2022. godinu.

#### **4.4. OBRAČUNSKE VELIČINE**

U skladu sa članom 15 stav 3 Metodologije, Podnositac zahtjeva je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije - Obračunske veličine, utvrdio obračunske veličine kao planirane za regulatorni period i one iznose:

- Broj korisnika: 457;
- Broj korisnika - fizička lica: 386;
- Broj korisnika - pravna lica: 71;
- Količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem:  $93.971 \text{ m}^3$ ;
- Količina prihvaćene komunalne otpadne vode - fizička lica:  $50.006 \text{ m}^3$ ;
- Količina prihvaćene komunalne otpadne vode - pravna lica:  $43.965 \text{ m}^3$ .

#### **4.5. ALOKACIJA REGULATORNOG PRIHODA I CIJENA USLUGE ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA**

U skladu sa članom 22 stav 1 Metodologije cijena usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda sastoji se od fiksнog dijela i varijabilnog dijela.

Članom 22 stav 2 Metodologije utvrđeno je da se troškovi poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene umanjeni za proizvod sume ostalih poslovni prihodi iz člana 16 stav 2 tač. 2, 4, 5 i 16 Metodologije i koeficijent umanjenja troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene alociraju na korisnike koji su priključeni na sistem za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda za regulatorni period.

Nadalje, članom 22 stav 3 Metodologije utvrđeni su troškovi poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene i oni obuhvataju troškove materijala (osim troškova električne energije i goriva), troškove usluga održavanja i troškove ispitivanja kvaliteta otpadnih voda, pri čemu je stavom 4 ovog člana propisano da se koeficijent umanjenja troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene računa kao odnos troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene i sume troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene i troškova zarada, naknada zarada i ostalih ličnih primanja.

Troškovi poslovanja na osnovu kojih je utvrđen fiksni dio cijene usluge iznose 1.846,81 € i sastoje se od troškova materijala - osim troškova električne energije i troškova goriva (781,90 €), troškova usluga održavanja (1.064,91 €) i troškova ispitivanja kvaliteta komunalnih otpadnih voda (0,00 €).

Ostali poslovni prihodi iz člana 16 stav 2 tač. 2, 4, 5 i 16 Metodologije utvrđeni su u iznosu od 535,88 € i čine ih prihodi od izrade priključaka (0,00 €), prihodi od radova na mreži (0,00 €), prihodi od

obavljanja specifičnih usluga (0,00 €) i prihodi nastali pružanjem usluga iz člana 16 stav 2 tač. 2 do 7 Metodologije, koji se finansiraju iz budžeta jedinice lokalne samouprave, odnosno budžeta Crne Gore (535,88 €).

Koeficijent umanjenja troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene iznosi 0,0577 (1.846,81 € / 32.006,68 €), a utvrđen je kao odnos troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene (1.846,81 €) i sume troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene i troškova zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda ( $1.846,81 \text{ €} + 30.159,87 \text{ €} = 32.006,68 \text{ €}$ ).

Alokacija troškova na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene umanjenih za proizvod sume ostalih poslovni prihodi iz člana 16 stav 2 tač. 2, 4, 5 i 16 Metodologije i koeficijent umanjenja troškova poslovanja na osnovu kojih se utvrđuje fiksni dio cijene vrši se prema broju korisnika usluge, koji iznosi 457 i prikazan je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Fiksni dio cijene usluge utvrđen je u mjesecnom iznosu od 0,3311 € po korisniku [ $(1.846,81 \text{ €} - 535,88 \text{ €} * 0,0577) / 457 \text{ korisnika} / 12 \text{ mjeseci}$ ] u skladu sa članom 22 stav 2 Metodologije.

Varijabilni dio cijene utvrđuje se alokacijom regulatornog prihoda umanjenog za proizvod fiksног dijela cijene, broja korisnika i broja mjeseci na količinu prihvaćene komunalne otpadne vode za regulatorni period, u skladu sa članom 22 stav 5 Metodologije.

Regulatorni prihod umanjen za proizvod fiksног dijela cijene, broja korisnika i broja mjeseci iznosi 31.634,48 € ( $33.450,37 \text{ €} - 0,3311 \text{ €} \text{ po korisniku} * 457 \text{ korisnika} * 12$ ).

Alokacija troškova na osnovu kojih se utvrđuje varijabilni dio cijene vrši se prema količini prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem, koja iznosi 93.971 m<sup>3</sup> i prikazana je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Varijabilni dio cijene utvrđen je u iznosu od 0,3366 €/m<sup>3</sup> ( $31.634,48 \text{ €} / 93.971 \text{ m}^3$ ).

#### **4.6. PRIMJENA FAKTORA POSTEPENOГ IZJEDNAČAVANJA CIJENA NA PREDLOG CIJENA ZA PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA**

Podnositelj zahtjeva je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije dostavio cijene usluge prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda i one u trenutku podnošenja Zahtjeva iznose:

- Fiksni dio cijene usluge na mjesecnom nivou po korisniku: 0,4716 € po korisniku;
- Varijabilni dio cijene za fizička lica: 0,3072 €/m<sup>3</sup>;
- Varijabilni dio cijene za pravna lica: 0,8491 €/m<sup>3</sup>.

U godini podnošenja zahtjeva, Podnositelj zahtjeva ima jednak fiksni dio cijene za fizička i pravna lica i različite varijabilne djelove cijene za fizička i pravna lica, pa se varijabilni dio cijene za ove dvije kategorije korisnika za 2024. godinu utvrđuje primjenom faktora izjednačavanja.

Za izračunavanje faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za fizička lica, u skladu sa članom 33 stav 10 Metodologije koristi se koeficijent izjednačavanja varijabilnog dijela cijene, koji se u skladu sa članom 33 stav 11 Metodologije dobija na osnovu varijabilnog dijela cijene za fizička lica

(0,3072 €/m<sup>3</sup>) i pravna lica (0,8491 €/m<sup>3</sup>) u godini podnošenja zahtjeva i koeficijenta postepenosti za 2024. godinu (0,5):

$$1 + (0,8491 \text{ €/m}^3 / 0,3072 \text{ €/m}^3 - 1) * 0,5 = 1,8820$$

Pored koeficijenta izjednačavanja varijabilnog dijela cijene (1,8820), za izračunavanje faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za fizička lica koriste se i količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem (93.971 m<sup>3</sup>), količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika iz kategorije fizička lica koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem (50.006 m<sup>3</sup>) i količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika iz kategorije pravna lica koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem (43.965 m<sup>3</sup>):

$$93.971 \text{ m}^3 / (50.006 \text{ m}^3 + 43.965 \text{ m}^3 * 1,8820) = 0,7079$$

Varijabilni dio cijene za fizička lica utvrđen je u skladu sa članom 33 stav 9 Metodologije, kao proizvod varijabilnog dijela cijene usluge prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (0,3366 €/m<sup>3</sup>) i faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za fizička lica (0,7079) i iznosi **0,2383 €/m<sup>3</sup>**.

Za izračunavanje faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za pravna lica, u skladu sa članom 33 stav 14 Metodologije koriste se količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem (93.971 m<sup>3</sup>), količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika iz kategorije fizička lica koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem (50.006 m<sup>3</sup>) i količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika iz kategorije pravna lica koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem (43.965 m<sup>3</sup>) i koeficijent izjednačavanja varijabilnog dijela cijene (1,8820):

$$93.971 \text{ m}^3 / (50.006 \text{ m}^3 / 1,8820 + 43.965 \text{ m}^3) = 1,3322$$

Varijabilni dio cijene za pravna lica utvrđen je u skladu sa članom 33 stav 13 Metodologije, kao proizvod varijabilnog dijela cijene usluge prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda (0,3366 €/m<sup>3</sup>) i faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za pravna lica (1,3322) i iznosi **0,4485 €/m<sup>3</sup>**.

## **V. ZAKLJUČAK**

**Na osnovu podnijetog Zahtjeva i pregledom dostavljene dokumentacije, utvrđeno je da je ista uredna i potpuna, da su elementi regulatornog prihoda utvrđeni u skladu sa Zakonom i Metodologijom, te da su se stekli uslovi da se ovaj izvještaj objavi na internet stranici Agencije radi dostavljanja mišljenja i primjedaba od stane zainteresovanih lica , nakon čega će Agencija donijeti odluku po zahtjevu za davanje saglasnosti na predlog cijena za obavljanje djelatnosti javnog vodosnabdijevanja i prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda.**