



Kolašin 25.7.2023. godine

**CRNA GORA  
SKUPŠTINA OPŠTINE KOLAŠIN  
SLUŽBA SKUPŠTINE**

Br. 01-8051

**Služba predsjednika Opštine  
n/r predsjedniku Vladimiru Martinoviću**

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo dva odbornička pitanja broj 01-8014 i broj 01-8015, oba od dana 25.7.2023. godine, podnijeta od strane odbornice SO Kolašin, Gospave Vujisić.

Shodno članu 68 stav 2 Poslovnika Skupštine opštine Kolašin, potrebno je da u pisanoj formi Skupštini dostavite odgovor o svakom podnijetom odborničkom pitanju.

S poštovanjem,

**VD SEKRETARKA SKUPŠTINE  
Anđela Vuković**

**OPŠTINA KOLAŠIN  
81210, Kolašin,  
Ulica Buda Tomovića b.b  
Tel. 020 865 760  
[www.opstinakolasin.me](http://www.opstinakolasin.me)  
[kolasin.skupstina@gmail.com](mailto:kolasin.skupstina@gmail.com)**

SKUPŠTINA OPŠTINE KOLAŠIN

Predsjedniku

Opština Kolašin

SKUPŠTINA OPŠTINE KOLAŠIN - KOLAŠIN			
Datum: 25-07-23			
Opština	Opština	Opština	Opština
01	8014		

Na osnovu Poslovnika o radu Skupštine postavljam:

ODBORNIČKO PITANJE

Predsjedniku opštine Vladimiru Martinoviću

Da li će i kada SO Kolašin donijeti Odluku o naplaćivanju izletičke takse za ogroman broj turista koji posjećuju naše planine, jezera i ostale predjele, a opština od toga nema ništa. Da li agencije i Nacionalna turistička organizacija naplaćuju te takse i da li i koliko uplaćuju opštini Kolašin?

Obrazloženje

Na stotine džipova tzv. četvorotočkaša i drugih vozila dovode turističke ture po svim kolašinskim predjelima, a za to opštini ne plaćaju ništa. U opštini Kotor od jednog kruzera naplate ogroman novac, za nekoliko sati, a Kolašin nema ništa od ovoliko vozila i turista.

ODBORNICA

Gospava Vujisić

G. Vujisić

SKUPŠTINI OPŠTINE KOLAŠIN

Predsjedniku

Црна Гора  
ОПШТИНА КОЛАШИН - КОЛАШИН

Приймљено	25.07.23.		
Огр. јед.	Број	Примак	Вриједност
01	8015		

Na osnovu Poslovnika o radu Skupštine postavljам:

ОДБОРНИЧКО ПИТАЊЕ

Predsjedniku opštine Vladimiru Martinoviću

Molim Vas da mi odgovorite, da li na osnovu Zakona o mjesnoj zajednici Mateševu, pripadaju određena novčana sredstva iz budžeta od koncesija, na sirovine koje se eksploatišu sa teritorije naše mjesne zajednice i drugih prihoda.

Образложење

Poznato je da sa teritorije naše MZ koncesionari, šumsko preduzeće i dr., eksploatišu velike količine šume, kao I šljunka I dr. sirovina, a da MZ nema ni jednog centa prihoda. Predsjednik i savjet MZ funkcionišu o svom trošku, a potrebe MZ su velike i ovako ne možemo funkcionisati. MZ Mateševo ima tri veća i više manjih groblja koje niko ne održava, mjesni trg, mnogo seskih puteva i td. Tražim da odgovorite na moje odborničko pitanje i date nam obrazloženje kako će opština finansirati MZ ili da je ukinete, jer ovako ne može da se održi.

ОДБОРНИКА

Gospava Vujisić

G. Vujisić



Crna Gora  
Opština Kolašin  
Služba Predsjednika

Adresa: Ul. Buda Tomovića br. 1  
81210 Kolašin, Crna Gora  
Tel. +382 20 865 760  
Mail: kolasin.predsjednik@gmail.com

Br. 02-8051/2

Kolašin, 16.10.2023. godine

**SLUŽBA SKUPŠTINE**  
**n/r sekretarki Anđeli Vuković**

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljam odgovore na odbornička pitanja odbornice Gospave Vujisić broj 01-8014 i 01-8015.

S poštovanjem,

PREDSJEDNIK  
Martinović Vladimir





Crna Gora  
Opština Kolašin  
Služba Predsjednika

Adresa: Ul. Buda Tomovića br. 1  
81210 Kolašin, Crna Gora  
Tel. +382 20 865 760  
Mail: kolasin.predsjednik@gmail.com

Br. 02-8014/

Kolašin, 16.10.2023. godine

## GOSPAVA VUJISIĆ Odbornici

Poštovana,

Na sjednici Skupštine postavili ste sledeće odborničko pitanje:

“Da li će i kada SO Kolašin donijeti Odluku o naplaćivanju izletničke takes za ogroman broj turista koji posjećuju naše planine, jezera i ostale predjele, a opština nema od toga ništa. Da li agencije I NTO naplaćuju te takse i da li i koliko uplaćuju opštini Kolašin?”

Na koje dajem sledeći odgovor:

U ovom trenutku, na teritoriji opštine Kolašin se ne naplaćuje izletnička taksa. Naplaćuje se samo boravišna taksa u iznosu 1,00 eura po osobi za odrasle, 0,50€ za djecu od 12-18 godina, a djeca do 12 godina su oslobođena plaćanja boravišne takse. 80% prihoda od boravišne takse ide LTO Kolašin, a 20% prihoda ide NTO.

Izletničku taksu plaća svaki posjetilac u okviru organizovanih grupa koje, posredstvom turističkih agencija, drugih pravnih lica ili preduzetnika registrovanih za obavljanje turističke djelatnosti, posjećuju turističke lokalitete izuzetnih prirodnih ili kulturno-istorijskih vrijednosti. Što se tiče opštine Kolašin, najznačajniji turistički lokaliteti su NP Biogradska gora, gdje gosti plaćaju ulaznice 4 eura po osobi i to je prihod JP Nacionalni parkovi Crne Gore, kao i planina Bjelasica i Ski centar Kolašin 1600 kojim gazduju Skijališta Crne Gore, i kanjon Mrtvice za koji se nadamo da će se u skorijoj budućnosti proglasiti parkom prirode i da će se na taj način naplaćivati taksa za posjetu i time ostvariti prihod.

Podsjećamo na loše prakse naplate koje se na drugim lokalitetima u Crnoj Gori vrše u koordinaciji sa turističkim agencijama i sigurni smo da ste imali prilike da se uvjerite da postoje otežavajuće okolnosti koje onemogućuju naplatu, počev od loše saradnje i manjka razumijevanja od strane agencija koje dovode goste. Stava smo da ovo jeste nešto što treba realizovati u budućnosti, uz pažljivo sagledavanje cjelokupne situacije u Kolašinu.

Takođe, moramo imati u vidu da, prije same odluke o naplati ovE takse, moramo razmotriti na koji način da unaprijedimo takve lokalitete (izgradnja vidikovaca, javnih toaleta, mobilijara (korpe za otpatke, klupe) putokazi i info table i sl.) da bi sama naplata bila opravdana. Osim toga, mora se imenovati lice koje će biti zaduženo za kontrolu naplate takse, pa bi bilo neophodno obezbijediti i punkt za naplatu ili motorno vozilo kako bi pomenuto lice moglo vršiti kontrolu naplate.

Što se tiče Nacionalne turističke organizacije, oni nemaju prihoda od izletničke takse, prihod od te takse ide lokalnoj turističkoj organizaciji.

S poštovanjem,

PREDSJEDNIK  
Martinović Vladimir





**Crna Gora**  
**Opština Kolašin**  
**Služba Predsjednika**

Adresa: Ul. Buda Tomovića br. 1  
81210 Kolašin, Crna Gora  
Tel. +382 20 865 760  
Mail: kolasin.predsjednik@gmail.com

Br. 02-8014/

Kolašin, 16.10.2023. godine

## **GOSPAVA VUJISIĆ** **Odbornici**

Poštovana,

Na sjednici Skupštine postavili ste sledeće odborničko pitanje:

“Da li će i kada SO Kolašin donijeti Odluku o naplaćivanju izletničke takes za ogroman broj turista koji posjećuju naše planine, jezera i ostale predjele, a opština nema od toga ništa. Da li agencije I NTO naplaćuju te takse i da li i koliko uplaćuju opštini Kolašin?”

Na koje dajem sledeći odgovor:

U ovom trenutku, na teritoriji opštine Kolašin se ne naplaćuje izletnička taksa. Naplaćuje se samo boravišna taksa u iznosu 1,00 eura po osobi za odrasle, 0,50€ za djecu od 12-18 godina, a djeca do 12 godina su oslobođena plaćanja boravišne takse. 80% prihoda od boravišne takse ide LTO Kolašin, a 20% prihoda ide NTO.

Izletničku taksu plaća svaki posjetilac u okviru organizovanih grupa koje, posredstvom turističkih agencija, drugih pravnih lica ili preduzetnika registrovanih za obavljanje turističke djelatnosti, posjećuju turističke lokalitete izuzetnih prirodnih ili kulturno-istorijskih vrijednosti. Što se tiče opštine Kolašin, najznačajniji turistički lokaliteti su NP Biogradska gora, gdje gosti plaćaju ulaznice 4 eura po osobi i to je prihod JP Nacionalni parkovi Crne Gore, kao i planina Bjelasica i Ski centar Kolašin 1600 kojim gazduju Skijališta Crne Gore, i kanjon Mrtvice za koji se nadamo da će se u skorijoj budućnosti proglasiti parkom prirode i da će se na taj način naplaćivati taksa za posjetu i time ostvariti prihod.

Podsjećamo na loše prakse naplate koje se na drugim lokalitetima u Crnoj Gori vrše u koordinaciji sa turističkim agencijama i sigurni smo da ste imali prilike da se uvjerite da postoje otežavajuće okolnosti koje onemogućuju naplatu, počev od loše saradnje i manjka razumijevanja od strane agencija koje dovode goste. Stava smo da ovo jeste nešto što treba realizovati u budućnosti, uz pažljivo sagledavanje cjelokupne situacije u Kolašinu.

Takođe, moramo imati u vidu da, prije same odluke o naplati ovE takse, moramo razmotriti na koji način da unaprijedimo takve lokalitete (izgradnja vidikovaca, javnih toaleta, mobilijara (korpe za otpatke, klupe) putokazi i info table i sl.) da bi sama naplata bila opravdana. Osim toga, mora se imenovati lice koje će biti zaduženo za kontrolu naplate takse, pa bi bilo neophodno obezbijediti i punkt za naplatu ili motorno vozilo kako bi pomenuto lice moglo vršiti kontrolu naplate.

Što se tiče Nacionalne turističke organizacije, oni nemaju prihoda od izletničke takse, prihod od te takse ide lokalnoj turističkoj organizaciji.

S poštovanjem,

**PREDSJEDNIK**  
**Martinović Vladimir**





**Crna Gora**  
**Opština Kolašin**  
**Služba Predsjednika**

Adresa: Ul. Buda Tomovića br. 1  
81210 Kolašin, Crna Gora  
Tel. +382 20 865 760  
Mail: kolasin.predsjednik@gmail.com

Br. 02-8015/

Kolašin, 16.10.2023. godine

**GOSPAVA VUJISIĆ**  
**Odbornici**

Poštovana,

Na sjednici Skupštine postavili ste sledeće odborničko pitanje:

“Molim Vas da mi odgovorite da li na osnovu Zakona o mjesnim zajednicama Mateševu pripadaju određena novčana sredstva iz budžeta od koncesija na sirovine koje se eksploatišu sa teritorije naše mjesne zajednice i drugih prihoda?”

Na koje dajem sledeći odgovor:

Odluka o mjesnim zajednicama usvojena je 10.10.2022. godine i istom je u članu 47 definisano da se Mjesne zajednice finansiraju:

1. Budžeta Opštine
2. Sopstvenih sredstava lokalnog stanovništva koja se obezbjeđuju neposredno udruživanjem putem samodoprinosu ili na drugi način
3. Naknade za izvršene usluge koje svojim aktivnostima ostvaruje mjesna zajednica i
4. Poklona, donacija.

U prilogu Vam dostavljamo i Odluku o mjesnim zajednicama.

S poštovanjem,

**PREDSJEDNIK**  
**Martinović Vladimir**





**Crna Gora**  
**Opština Kolašin**  
**Služba Predsjednika**

Adresa: Ul. Buda Tomovića br. 1  
81210 Kolašin, Crna Gora  
Tel. +382 20 865 760  
Mail: kolasin.predsjednik@gmail.com

Br. 02-8015/

Kolašin, 16.10.2023. godine

**GOSPAVA VUJISIĆ**  
**Odbornici**

Poštovana,

Na sjednici Skupštine postavili ste sledeće odborničko pitanje:

“Molim Vas da mi odgovorite da li na osnovu Zakona o mjesnim zajednicama Mateševu pripadaju određena novčana sredstva iz budžeta od koncesija na sirovine koje se eksploatišu sa teritorije naše mjesne zajednice i drugih prihoda?”

Na koje dajem sledeći odgovor:

Odluka o mjesnim zajednicama usvojena je 10.10.2022. godine i istom je u članu 47 definisano da se Mjesne zajednice finansiraju:

1. Budžeta Opštine
2. Sopstvenih sredstava lokalnog stanovništva koja se obezbeđuju neposredno udruživanjem putem samodoprinosu ili na drugi način
3. Naknade za izvršene usluge koje svojim aktivnostima ostvaruje mjesna zajednica i
4. Poklona, donacija.

U prilogu Vam dostavljamo i Odluku o mjesnim zajednicama.

S poštovanjem,

**PREDSJEDNIK**  
**Martinović Vladimir**





1570.

Na osnovu člana 38 stav 1 tačka 10 i člana 153 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 2/18, 34/19 i 38/20), člana 120 stav 3 Statuta Opštine Kolašin ("Službeni list CG - Opštinski propisi", broj 24/19), Skupština opštine Kolašin, na sjednici održanoj dana 10.10.2022. godine, donijela je

## **ODLUKA**

### **o mjesnim zajednicama**

**("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 050/22 od 19.10.2022)**

#### **I OPŠTE ODREDBE**

##### **Član 1**

Ovom odlukom uređuju se uslovi za osnivanje, način i postupak osnivanja, poslovi, organi i postupak njihovog izbora, organizacija i rad organa, način odlučivanja, način finansiranja i druga pitanja od značaja za rad mjesnih zajednica.

##### **Član 2**

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

##### **Član 3**

Mjesna zajednica se osniva radi zadovoljenja potreba i interesa lokalnog stanovništva.

##### **Član 4**

O poslovima mjesne zajednice punoljetni građani sa prebivalištem u mjesnoj zajednici (u daljem tekstu: građani) odlučuju putem svojih izabраниh predstavnika u Savjetu mjesne zajednice, na zboru građana, referendumom i drugim oblicima izjašnjavanja, u skladu sa Statutom opštine i ovom Odlukom.

##### **Član 5**

Za vršenje poslova mjesne zajednice, organi mjesne zajednice odgovorni su lokalnom stanovništvu sa područja mjesne zajednice.

##### **Član 6**

Mjesna zajednica ima svojstvo pravnog lica, sa pravima i obavezama utvrđenim Statutom opštine i ovom Odlukom.

Mjesna zajednica stiče svojstvo pravnog lica danom upisa u registar mjesnih zajednica koji vodi nadležni organ lokalne uprave.

##### **Član 7**

Mjesna zajednica ima pečat i štambilj.

Pečat mjesne zajednice je okruglog oblika prečnika 32 mm, sa tekstom: "Opština Kolašin - Mjesna zajednica (navesti naziv mjesne zajednice)" i grbom opštine u sredini.

Štambilj mjesne zajednice je pravougaonog oblika, dimenzija 30 x 70 mm, sa tekstom: "Opština Kolašin - Mjesna zajednica (navesti naziv mjesne zajednice)".

##### **Član 8**

Za čuvanje i upotrebu pečata mjesne zajednice odgovoran je predsjednik Savjeta mjesne zajednice, odnosno lice koje on ovlasti.

Istekom ili prestankom mandata predsjednika Savjeta Mjesne zajednice, predsjednik Savjeta ili lice koje je on ovlastio za čuvanje i upotrebu pečata, dužni su u roku od 7 dana da pečat deponuju kod organa lokalne uprave nadležnog za vođenje registra mjesnih zajednica.

##### **Član 9**

Mjesna zajednica može imati svoju imovinu, u skladu sa zakonom.

Mjesna zajednica ima pravo korišćenja i upravljanja nad nepokretnostima, pokretnim stvarima, opremom i sredstvima za rad koji se nalaze u svojoj opštini.

Pravo korišćenja i upravljanja nad nepokretnostima iz stava 2 ovog člana se utvrđuje odlukom Skupštine opštine, kojom se određuju sva pitanja od značaja, te se navedeno pravo evidentira u listu nepokretnosti odnosno evidenciji nadležne Uprave za nekretnine.

U slučaju nesavjesnog postupanja sa imovinom datom na korišćenje i upravljanje, organ uprave nadležan za imovinu pokrenuće postupak oduzimanja imovine, u skladu sa zakonom.

## II USLOVI I POSTUPAK ZA OSNIVANJE

### Član 10

Mjesna zajednica se osniva za naselje, dio naselja ili više povezanih naselja koji predstavljaju prostornu cjelinu, u kojima su građani u svakodnevnom životu i radu povezani zajedničkim interesima i potrebama.

Za gradsko naselje mjesna zajednica se može osnovati za dio naselja pod uslovima iz stava 1 ovog člana.

### Član 11

Postupak za osnivanje mjesne zajednice pokreću građani putem inicijative i na zboru građana.

Inicijativa se podnosi u pisanoj formi i sadrži:

- predlog naziva mjesne zajednice;
- granice područja za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice;
- obrazloženje opravdanosti osnivanja;
- ime i prezime, matični broj, adresu stanovanja i lični potpis građana - podnosioca inicijative;
- ime i prezime, matični broj, adresu stanovanja i lični potpis članova Inicijativnog odbora;
- potpis i adresu predstavnika Inicijativnog odbora ovlašćenog za predaju Inicijative nadležnom organu lokalne uprave i prijem pismena.

### Član 12

Inicijativa je valjana ako sadrži elemente iz člana 11 ove odluke i ako je svojim potpisom podrži najmanje 10 % građana sa područja te mjesne zajednice.

Inicijativa se podnosi nadležnom organu lokalne uprave, koji cijeni da li je ista sačinjena u skladu sa članom 11 ove Odluke.

Nadležni organ lokalne uprave dostavlja inicijativu ministarstvu nadležnom za poslove vođenja registra prebivališta, radi utvrđivanja ispunjenosti uslova u pogledu prebivališta podnosioca inicijative.

Nadležni organ lokalne uprave dužan je da o podnesenoj inicijativi odluči rješenjem u roku od 30 dana od dana prijema inicijative.

Ukoliko inicijativa nije sačinjena u skladu sa članom 11 ove odluke, nadležni organ lokalne uprave vraća podnosiocu inicijativu radi otklanjanja utvrđenih nedostataka.

Ako podnosilac inicijative u ostavljenom roku, koji ne može biti kraći od osam dana, ne otkloni utvrđene nedostatke nadležni organ lokalne uprave će rješenjem odbiti Inicijativu.

### Član 13

Inicijativni odbor saziva zbor građana najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema rješenja iz člana 12 stav 4 ove odluke.

O vremenu i mjestu održavanja zbora građana Inicijativni odbor javno obavještava građane isticanjem javnog poziva sa utvrđenim dnevnim redom na oglasnoj tabli-web stranici Opštine, javnim objektima na tom području ili na drugi pogodan način, najkasnije sedam dana prije održavanja zbora.

U slučaju da Inicijativni odbor ne sazove zbor građana u predviđenom roku, nadležni organ lokalne uprave saziva zbor građana u roku od 30 dana od dana isteka roka za sazivanje zbora građana od strane Inicijativnog odbora.

### Član 14

Inicijativni odbor, odnosno lice koje on ovlasti, vodi zapisnik sa zbora.

Zapisnik sa zbora sadrži: podatke o načinu i roku sazivanja i održavanja zbora, ukupan broj građana mjesne zajednice za odnosno područje i ukupan broj građana mjesne zajednice prisutnih na zboru, konstataciju da su

građani upoznati sa rješenjem nadležnog organa o podnesenoj inicijativi, ime i prezime, matični broj, adresu stanovanja i svojeručni potpis prisutnih građana mjesne zajednice.

Po potrebi, stručnu pomoć Inicijativnom odboru, može da pruži službenik iz nadležnog organa lokalne uprave.

### Član 15

Inicijativa za osnivanje mjesne zajednice smatra se prihvaćenom, ako se za nju izjasni većina građana prisutnih na zboru.

Kada prihvati Inicijativu, zbor građana donosi Odluku o osnivanju mjesne zajednice.

Nakon donošenja Odluke o osnivanju mjesne zajednice, zbor građana većinom prisutnih građana na zboru odlučuje o broju članova Savjeta mjesne zajednice.

### Član 16

Odluka o osnivanju mjesne zajednice sadrži:

- naziv i sjedište mjesne zajednice;
- granice područja koje mjesna zajednica obuhvata sa nazivima naselja;
- broj članova Savjeta mjesne zajednice;
- ime i prezime lica ovlaštenog za upis mjesne zajednice u registar.

Zapisnik sa zбора i Odluka o osnivanju mjesne zajednice dostavljaju se organu lokalne uprave nadležnom za vođenje registra mjesnih zajednica, u roku od tri dana od dana održavanja zбора.

### Član 17

Nadležni organ lokalne uprave priprema tekst Odluke o osnivanju mjesne zajednice i predlog Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o osnivanju, radi donošenja od strane Skupštine opštine.

Odluka o osnivanju mjesne zajednice i Odluka o davanju saglasnosti objavljuju se u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

## Promjena statusa postojeće mjesne zajednice

### Član 18

Pod promjenom statusa postojeće mjesne zajednice podrazumijeva se:

- spajanje dvije ili više mjesnih zajednica u novu mjesnu zajednicu,
- podjela mjesne zajednice na dvije ili više mjesnih zajednica.

Dio područja mjesne zajednice može se izdvojiti i osnovati novu mjesnu zajednicu ili se pripojiti drugoj mjesnoj zajednici.

Odluka iz stava 2 ovog člana se donosi na način i pod uslovima propisanim za osnivanje mjesne zajednice, s tim da i područje koje se ne izdvaja može funkcionisati kao već osnovana mjesna zajednica ili se pripojiti drugoj mjesnoj zajednici.

### Član 19

U slučaju spajanja, u registar se upisuje nova mjesna zajednica nastala spajanjem, a dosadašnje mjesne zajednice brišu se iz registra.

Pravni sljedbenik spojenih mjesnih zajednica je nova mjesna zajednica.

U slučaju podjele mjesne zajednice, dosadašnja mjesna zajednica briše se iz registra, a upisuju se nove mjesne zajednice koje su nastale podjelom.

U slučaju izdvajanja dijela mjesne zajednice koji se pripaja drugoj mjesnoj zajednici, u registru se konstatuje promjena teritorije za obje mjesne zajednice.

### Član 20

Inicijativu za spajanje, pripajanje ili podjelu mjesne zajednice može da podnese najmanje 30 % punoljetnih građana sa prebivalištem na području mjesne zajednice obuhvaćene inicijativom.

U slučaju spajanja ili pripajanja dijela mjesne zajednice, inicijativa mora biti podržana na zboru svih mjesnih zajednica na koje se promjena statusa odnosi.

Promjena statusa postojećih mjesnih zajednica vrši se na način i u postupku koji je ovom Odlukom propisan za osnivanje mjesne zajednice.

### Član 21

Odluka o promjeni statusa mjesne zajednice i Odluka skupštine opštine o davanju saglasnosti na promjenu statusa mjesne zajednice objavljuju se u "Službenom listu Crne Gore-Opštinski propisi".

## III POSLOVI MJESNE ZAJEDNICE

### Član 22

Građani u mjesnoj zajednici odlučuju i učestvuju u odlučivanju o ostvarivanju svojih zajedničkih potreba i interesa u oblastima: uređivanja naselja, stanovanja, izgradnje, održavanja i zaštite lokalnih i nekategorisanih puteva, izgradnje, održavanja i zaštite objekata za vodosnabdijevanje i tretmanu otpadnih voda, prevoza putnika u lokalnom saobraćaju, zaštite potrošača, kulture, zaštite i unapređivanja životne sredine, izgradnje i održavanja druge infrastrukture i drugim pitanjima od značaja za život i rad lokalnog stanovništva na tom području.

Lokalna samouprava može dio svojih poslova prenijeti mjesnoj zajednici odlukom kojom će se bliže odrediti obim, sadržaj, način i postupak vršenja poslova.

### Član 23

Građani u mjesnim zajednicama odlučuju o svim pravima od opšteg i zajedničkog interesa koji su propisani Zakonom, Statutom i ovom Odlukom i sarađuju sa državnim organima, organima lokalne uprave, službama i javnim službama.

## IV ORGANI MJESNE ZAJEDNICE I POSTUPAK IZBORA I RAZRJEŠENJA

### 1. Organi mjesne zajednice

#### Član 24

Organi mjesne zajednice su:

- Savjet mjesne zajednice i
- Nadzorni odbor.

#### Savjet mjesne zajednice

#### Član 25

Savjet mjesne zajednice (u daljem tekstu: Savjet) je izvršni organ mjesne zajednice.

Savjet biraju i razrješavaju građani mjesne zajednice na zboru građana, na način i u postupku utvrđenom ovom Odlukom.

Mandat Savjeta traje četiri godine.

#### Član 26

Savjet mjesne zajednice može imati 5, 7, 9 ili 11 članova.

Broj članova Savjeta utvrđuju građani mjesne zajednice na zboru, u zavisnosti od broja i veličine naselja, broju stanovnika tog područja, vodeći računa o zastupljenosti naselja.

Ako je mjesna zajednica osnovana za područje dva ili više naselja, Savjet čine predstavnici svih naselja.

#### Član 27

Organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica dužan je da, najmanje 30 dana prije isteka mandata Savjeta, obavijesti Savjet o obavezi preduzimanja pripremnih radnji za pokretanje postupka izbora novog Savjeta mjesne zajednice.

### Postupak izbora

#### Član 28

Pravo predlaganja kandidata za člana Savjeta ima građanin mjesne zajednice prisutan na zboru.

Kandidat za člana Savjeta mjesne zajednice mora biti punoljetni građanin koji ima prebivalište na teritoriji mjesne zajednice, prisutan na zboru.

Za svakog kandidata za člana Savjeta pribavlja se pisana izjava od kandidata o prihvatanju kandidature, na obrascu koji sadrži: ime i prezime kandidata, datum rođenja, zanimanje, matični broj i adresu prebivališta.

Ukoliko je za Savjet predloženo onoliko kandidata koliko se bira članova u Savjet i predloženi kandidati prihvate kandidaturu, samo se konstatuje da je izvršen izbor članova Savjeta.

Ukoliko ima više predloga za izbor članova Savjeta i predloženi kandidati prihvate kandidaturu, izbor članova Savjeta izvršiće se javnim ili tajnim glasanjem na osnovu odluke koju su građani donijeli na zboru, većinom prisutnih na zboru.

### Član 29

Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

Na glasačkom listiću upisuje se ime i prezime kandidata po azbučnom redu početnog slova prezimena.

Glasanje se vrši zaokruživanjem rednog broja ispred imena kandidata koji se bira.

Na glasačkom listiću može se zaokružiti najviše onoliko kandidata koliko se bira članova Savjeta.

Glasački listić na kome je zaokruženo više kandidata od broja koji se bira, nepopunjeni glasački listić i listić koji je popunjen tako da se ne može utvrditi za koje kandidate se glasalo smatraju se nevažećim.

### Član 30

U Savjet mjesne zajednice izabrani su kandidati koji su dobili najveći broj glasova.

Ukoliko su dva ili više kandidata dobili jednak broj glasova, glasanje za te kandidate se ponavlja.

### Član 31

Poslije završenog glasanja, ovlašćeni predstavnik Inicijativnog odbora otvara glasačku kutiju i utvrđuje rezultate glasanja za izbor članova Savjeta mjesne zajednice i o tome sastavlja pisani izvještaj.

Izvještaj iz stava 1 ovog člana sadrži podatke o: ukupnom broju građana mjesne zajednice, broju građana koji su glasali i broju glasova koji je dobio svaki kandidat, kao i konstataciju koji kandidati su izabrani za članove Savjeta mjesne zajednice.

### Član 32

Konstitutivna sjednica Savjeta po pravilu se održava istoga dana, a najkasnije u roku od sedam dana, od dana sprovedenih izbora.

Konstitutivnom sjednicom Savjeta predsjedava najstariji član Savjeta.

Konstitutivna sjednica može se održati ako njoj prisustvuju svi članovi Savjeta koji su izabrani.

Na konstitutivnoj sjednici Savjeta, Savjet iz reda članova bira predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta, većinom glasova ukupnog broja članova, po pravilu javnim glasanjem.

Zamjenik predsjednika Savjeta (u daljem tekstu: Zamjenik) pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti, spriječenosti ili u slučaju prestanka mandata u skladu sa odredbom člana 34.

Savjet je obavezan da organu lokalne uprave nadležnom za vođenje registra mjesnih zajednica dostavi izvještaj iz člana 30 stav 2, kao i odluku o izboru predsjednika Savjeta i Zamjenika.

## Predsjednik Savjeta

### Član 33

Predsjednik Savjeta mjesne zajednice:

- predstavlja i zastupa mjesnu zajednicu i Savjet mjesne zajednice,
- saziva i predsjedava sjednicom Savjeta,
- predlaže dnevni red, stara se o javnosti rada, potpisuje akte koje Savjet donosi,
- odgovoran je za upotrebu i čuvanje pečata,
- komunicira sa nadležnim organima lokalne uprave,
- vrši i druge poslove u skladu sa ovom Odlukom.

Predsjednik Savjeta je nalogodavac za korišćenje sredstava mjesne zajednice sa žiro računa mjesne zajednice po odlukama Savjeta.

## Prestanak mandata

### Član 34

Predsjedniku Savjeta, zamjeniku i članu Savjeta prestaje mandat istekom mandata.

Licima iz stava 1 ovog člana može prestati funkcija i prije isteka mandata, i to:

- podnošenjem ostavke,
- razrješenjem,
- promjenom prebivališta,
- gubitkom državljanstva,
- ako je pravosnažnom presudom lišen poslovne sposobnosti,
- ako je pravosnažnom presudom osuđen na kaznu zatvora dužu od šest mjeseci,
- smrću,
- promjenom statusa mjesne zajednice.

U slučajevima iz stava 2 ovog člana, građani biraju člana Savjeta u roku od 30 dana od dana prestanka mandata člana Savjeta.

### Član 35

Ostavku može podnijeti predsjednik Savjeta, zamjenik i član Savjeta.

Ostavka predsjednika Savjeta, zamjenika odnosno člana Savjeta konstatuje se na zboru građana.

Podnošenjem ostavke predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta ne prestaje članstvo u Savjetu, osim ako u ostavci to naglase.

U slučaju ostavke, mandat novoizabranog predsjednika, zamjenika ili člana Savjeta traje koliko i mandat Savjeta.

### Član 36

Predlog za razrješenje predsjednika Savjeta, zamjenika i člana Savjeta može podnijeti većina ukupnog broja članova Savjeta, predsjednik opštine na predlog organa uprave nadležnog za poslove mjesnih zajednica i nadzornog odbora.

Predlog za razrješenje mora sadržati razloge zbog kojih se razrješenje predlaže.

Predsjednik, Zamjenik ili član Savjeta ima pravo da se o predlogu za razrješenje izjasni na zboru.

### Član 37

O razrješenju predsjednika Savjeta, zamjenika i člana Savjeta, građani mjesne zajednice odlučuju na zboru građana, većinom glasova prisutnih.

U slučaju da predlog za razrješenje iz člana 36 ne dobije potrebnu većinu, takva vrsta inicijative se ne može podnijeti u narednih šest mjeseci.

### Član 38

Savjet može razriješiti predsjednika i zamjenika, ako ne obavljaju poslove u skladu sa ovom odlukom i odlukama Savjeta, ili ako nanesu materijalnu štetu mjesnoj zajednici.

U slučaju iz stava 1 ovog člana Savjet pokreće postupak za njihovo razrješenje kao predsjednika odnosno zamjenika i kao člana Savjeta.

Ako Savjet ne obavlja poslove utvrđene ovom Odlukom duže vrijeme, nadležni organ lokalne uprave može upozoriti Savjet da preduzme mjere za ostvarivanje svojih funkcija.

Ukoliko Savjet i nakon upozorenja ne obavlja svoje poslove, predsjednik Opštine na predlog organa uprave nadležnog za poslove mjesnih zajednica, saziva zbor građana i predlaže zboru razrješenje Savjeta.

U slučaju razrješenja predsjednika Savjeta, zamjenika ili člana Savjeta, izbor novog izvršiće se u roku od 30 dana od dana razrješenja, na način propisan ovom Odlukom.

## Nadzorni odbor

### Član 39

Mjesna zajednica ima Nadzorni odbor koji se sastoji od tri člana.

Nadzorni odbor čine građani koji imaju imovinu ali ne i prebivalište na teritoriji mjesne zajednice.

Nadzorni odbor biraju građani mjesne zajednice, neposredno na zboru, po proceduri predviđenoj za izbor članova Savjeta.

Kandidat za člana nadzornog odbora koji je dobio najviše glasova zakazuje sjednice odbora i njima predsjedava.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

#### Član 40

Nadzorni odbor naročito:

- vrši kontrolu finansijskog poslovanja i namjenskog korišćenja sredstava mjesne zajednice,
- razmatra izvještaj o finansijskom poslovanju mjesne zajednice,
- vrši i druge poslove koje mu odredi zbor građana.

#### Član 41

U slučaju da Nadzorni odbor ne obavlja poslove iz člana 40 ove Odluke građani mogu razriješiti Nadzorni odbor na zboru građana.

U slučaju iz stava 1 ovog člana, izbor članova Nadzornog odbora izvršit će se u roku od 30 dana od dana razrješenja.

Mandat novoizabranog Nadzornog odbora ili člana odbora, traje koliko i mandat postojećeg Savjeta mjesne zajednice.

#### Član 42

U pogledu prestanka mandata Nadzornog odbora ili člana Nadzornog odbora shodno se primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na prestanak mandata Savjeta.

### V POSLOVI I NAČIN RADA SAVJETA

#### Član 43

Savjet mjesne zajednice vrši sledeće poslove:

- preduzima i koordinira aktivnosti u mjesnoj zajednici na realizaciji poslova mjesne zajednice, utvrđene ovom Odlukom,
- na osnovu iskazanih potreba građana na zboru, utvrđuje planove i programe razvoja mjesne zajednice i prioritete razvoja, dostavlja iste nadležnim za poslove budžeta i prati njihovu realizaciju,
- razmatra stanje u komunalnoj oblasti, a naročito u dijelu pružanja usluga od strane privrednih društava koja obavljaju komunalne djelatnosti, te istima dostavlja svoje predloge, primjedbe i sugestije sa ciljem unapređenja navedenih djelatnosti,
- izvršava odluke i zaključke zbora građana,
- stara se o imovini mjesne zajednice, kako one stečene u skladu sa zakonom tako i one dobijene na korišćenje odlukom Skupštine opštine,
- daje mišljenja i predloge za davanje ili promjenu naziva naselja, ulica i trgova na području mjesne zajednice,
- stvara uslove da građani aktivno učestvuju u postupku pripreme i donošenja odluka i drugih akata Skupštine opštine od značaja za život i rad građana,
- ostvaruje saradnju sa organima lokalne uprave i javnim službama o pitanjima iz svoje nadležnosti,
- stara se o informisanju građana o vršenju poslova u mjesnoj zajednici i aktivnostima organa opštine, organizuje održavanje javnih tribina i skupova, radionica i drugih oblika edukacije građana,
- saziva zbor građana i predlaže način rješavanja pitanja iz nadležnosti zbora,
- predlaže način odlučivanja na zboru o pojedinim pitanjima,
- zboru građana podnosi godišnje i periodične izvještaje o svom radu i realizaciji poslova u mjesnoj zajednici,
- nadzornom odboru podnosi izvještaj o finansijskom poslovanju mjesne zajednice,
- donosi odluke i druge akte povodom konkretnih aktivnosti koje se sprovode u mjesnoj zajednici,
- vrši poslove povjerene od strane lokalne samouprave,
- vrši i druge poslove u skladu sa ovom Odlukom.

Radi razmatranja pojedinih pitanja iz stava 1 ovog člana Savjet može osnovati radna tijela za realizaciju konkretnih poslova.

Aktom o obrazovanju radnih tijela iz stava 2 ovog člana, utvrđuje se sastav, poslovi i rok za realizaciju poslova.

#### Član 44

Sjednica Savjeta može se održati ako je prisutna većina ukupnog broja članova Savjeta.

Savjet donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

U slučaju jednakog broja glasova, odlučujući je glas predsjednika Savjeta.

## VI NAČIN ODLUČIVANJA

### Član 45

U pogledu zakazivanja zбора, načina odlučivanja, referenduma, inicijative, građanske inicijative, peticije i žalbe, shodno se primjenjuju odredbe Statuta opštine.

## VII JAVNOST RADA

### Član 46

Rad organa mjesne zajednice je javan.

Osim načina određenog odredbama Statuta, javnost rada obezbjeđuje se isticanjem javnih poziva, poziva za sjednice Savjeta sa dnevnim redom, obavještavanje građana o zborovima i drugim skupovima od lokalnog interesa na oglasnoj tabli, odnosno oglasnom prostoru web sajta opštine, najkasnije sedam dana prije njihovog najavljenog održavanja.

## VIII FINANSIRANJE MJESNE ZAJEDNICE

### Član 47

Sredstva za finansiranje mjesnih zajednica radi zadovoljenja potreba lokalnog stanovništva obezbjeđuju se iz:

1. Budžeta Opštine,
2. sopstvenih sredstava lokalnog stanovništva koja se obezbjeđuju neposredno udruživanjem, putem samodoprinosu ili na drugi način,
3. naknada za izvršene usluge koje svojim aktivnostima ostvaruje mjesna zajednica,
4. poklona, donacija itd.

### Član 48

Kontrolu namjenskog korišćenja sredstava koja se ustupaju iz budžeta Opštine, vrši organ lokalne uprave nadležan za poslove finansija.

Kontrolu namjenskog korišćenja sredstava koja se obezbjeđuju po drugim osnovama (neposrednim udruživanjem, samodoprinosom, poklonom, donacijom i dr.) vrši Nadzorni odbor mjesne zajednice.

## IX ODNOSI I SARADNJA

### Član 49

Mjesna zajednica ostvaruje saradnju sa organima lokalne uprave, javnim službama i drugim subjektima i aktivno učestvuje u postupku javne rasprave pri donošenju programa razvoja, prostornih i urbanističkih planova, budžeta i drugih opštih akata.

Nadležni organi lokalne uprave dužni su dostaviti mjesnoj zajednici podatke, odnosno izvještaje o ostvarivanju planova i programa javnih službi na odnosno područje.

Mjesna zajednica ostvaruje saradnju sa nadležnim organom lokalne uprave u vršenju komunalnog nadzora i daje predloge, sugestije i mišljenja u cilju potpunijeg i efikasnijeg obezbjeđivanja komunalnog reda na njenom području.

Mjesne zajednice mogu zahtijevati dostavljanje izvještaja o ostvarivanju nadzora iz prethodnog stava ovog člana.

## X NADZOR

### Član 50

Nadzor nad sprovođenjem odredaba ove odluke vrši nadležni organ lokalne uprave.

## XI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 51



Naselja koja ispunjavaju uslove za obrazovanje mjesne zajednice i koja su ranijim propisima već bila obrazovana u mjesne zajednice su:

1. Starče, Ljevišta, Požnja, Dragovića Polje, Bojići i Redice - Mjesna zajednica GORNJA MORAČA,
2. Svrke i Trnovica-Mjesna zajednica SVRKE-TRNOVICA,
3. Bare, Manastir Morača, Đudevina, Jasenova, Ocka Gora, Osreci, Raško, Vrujca, Raičevine, Mijoska i Ljuta-Mjesna zajednica MANASTIR MORAČA,
4. Liješnje, Višnje i Cerovica-Mjesna zajednica LIJEŠNJE,
5. Velje Duboko-Mjesna zajednica VELJE DUBOKO,
6. Međuriječje i Sreteška Gora-Mjesna zajednica MEĐURIJEČJE,
7. Mrtvo Duboko-Mjesna zajednica MRTVO DUBOKO I GRANICA,
8. Vlahovići i Gornja Rovca - Bulatovići-Mjesna zajednica VLAHOVIĆI I BULATOVIĆI,
9. Ulica i Petrova Ravan - Mjesna zajednica PREKOBRĐE,
10. Sela - Mjesna zajednica SELA,
11. Mateševo, Jabuka, Kos i Uvač, - Mjesna zajednica MATEŠEVO,
12. Bare Kraljske - Mjesna zajednica BARE KRALJSKE,
13. Vranještica-Mjesna zajednica VRANJEŠTICA,
14. Rovačko Trebaljevo-Mjesna zajednica ROVAČKO TREBALJEVO,
15. Moračko Trebaljevo-Mjesna zajednica MORAČKO TREBALJEVO,
16. Sjerogošte-Mjesna zajednica SJEROGOŠTE,
17. Babljak-Mjesna zajednica BABLJAK,
18. Drijenak i Rogobore-Mjesna zajednica DRIJENAK,
19. Ravni, Crkvine, Očiba, Žirci, Pčinja, Tara i Moračka Bistrica-Mjesna zajednica CRKVINE,
20. Smailagića Polje, Dulovine, Mušovića Rijeka, Selišta, Bašanje brdo, Drpe i Biočinovići-Mjesna zajednica SMAILAGIĆA POLJE,
21. Kolašin, Breza i Radigojno-Mjesna zajednica KOLAŠIN,
22. Gornje Lipovo i Donje Lipovo-Mjesna zajednica LIPOVO,
23. Vojkovići, Lipovska Bistrica i Plana-Mjesna zajednica LIPOVSKA BISTRICA,
24. Bakovići - Mjesna zajednica BAKOVIĆI,
25. Blatina-Mjesna zajednica BLATINA,
26. Mujića Rečine, Izlasci, Skrbuša, Padež, Vladoš i Smrčje - Mjesna zajednica REČINE.

#### Član 52

Mjesne zajednice koje su obrazovane po dosadašnjim propisima i njihovi organi nastavljaju sa radom do izbora novih organa, u skladu sa ovom Odlukom.

Mjesne zajednice koje su obrazovane, a njihovi organi nijesu obrazovani, dužne su u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove odluke obrazovati iste. Organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica dužan je da uputi pisano obavještenje mjesnim zajednicama čiji organi nijesu obrazovani, da u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja pokrenu postupak izbora organa, u skladu sa ovom Odlukom.

Ako se u roku iz stava 2 ovog člana ne izvrši obrazovanje organa mjesne zajednice, Predsjednik opštine će na predlog nadležnog organa lokalne uprave imenovati privremeni odbor sa svim pravima i obavezama organa mjesne zajednice, ali ne duže od šest mjeseci. Rješenje o imenovanju privremenog odbora upisuje se u registar mjesnih zajednica.

#### Član 53

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o mjesnim zajednicama ("Sl. list RCG - Opštinski propisi", br. 23/05 i "Sl. list CG-Opštinski propisi", br. 39/11).

#### Član 54

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

Br.01-6241

Kolašin, 11.10.2022. godine

**Skupština opštine Kolašin**

**Predsjednik,**

**Milan Đukić, s.r.**